

## EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE 2025

Nombre de conseillers : 19 / En exercice : 18 / Présents : 17 / Votants : 18

L'an deux mil vingt-cinq, le trois du mois de novembre à 20 heures 30, le Conseil municipal de la commune de SAINT-LAURENT-D'AGNY, dûment convoqué l'an deux mil vingt-cinq, le vingt-huit du mois d'octobre, s'est réuni en session ordinaire en Mairie, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Fabien BREUZIN, Maire.

Étaient présents les membres du Conseil municipal formant la majorité des membres en exercice : 17  
Fabien BREUZIN (Maire) – Coralie TRICHARD (1<sup>re</sup> adjointe) – Cyprien POUZARGUE (2<sup>e</sup> adjoint) – Orélie CONTRERAS (3<sup>e</sup> adjointe) – Denis MONOD (4<sup>e</sup> adjoint) – Maryse JOLLY (5<sup>e</sup> adjointe) – David FERLAY (Conseiller) – Hélène DESTANDAU (Conseillère) – Vincent PASQUIER (Conseiller) – Paulette POILANE (Conseillère) – Gilles FLEURY (Conseiller) – Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller) – Catherine CROTTET (Conseillère) – Philippe GUIZE (Conseiller) – Isabelle MORETTON-FRAYSSE (Conseillère) – Aurélie BERGER (Conseillère) – Pierre-Yves DUCREST (Conseiller).

Était absente excusée formulant procuration : 1  
Maylis RIBIER (Conseillère), ayant donné procuration à Fabien BREUZIN (Maire)

Étai(en)t absent(s) excusé(s) : 0

Secrétaire de séance : Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller)

**OBJET : Protection sociale complémentaire. Adhésion aux conventions de participation en matière de protection sociale complémentaire portées par le CDG69**

Le Conseil municipal,

Entendu le rapport de Monsieur le Maire,

Vus les articles L. 827-1 et suivants du code général de la fonction publique relatifs à la protection sociale complémentaire,

Vu le décret n° 2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents et les quatre arrêtés d'application du 8 novembre 2011,

Vu le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement,

Vu la délibération du Conseil municipal n° 25d-0307 du 17 mars 2025 donnant mandat au cdg69 pour mener la procédure de mise en concurrence et conclure une convention de participation,

Vu l'avis du comité social territorial du 13 octobre 2025, pris sur la base de l'article 18 du décret n° 2011-1474 précité,

Vu la convention d'adhésion au dispositif de protection sociale complémentaire annexée,



**Considérant les éléments suivants :**

Les employeurs publics territoriaux doivent contribuer au financement des garanties d'assurance de protection sociale complémentaire auxquelles les agents qu'ils emploient souscrivent pour couvrir :

- Les risques santé : frais occasionnés par une maternité, une maladie ou un accident,
- Les risques prévoyance : incapacité de travail, invalidité, inaptitude ou décès.

Cette participation devient obligatoire pour :

- Les risques prévoyance à effet du 1<sup>er</sup> janvier 2025 (montant minimal de 7 euros brut mensuel par agent, selon l'article 2 du décret n° 2022-581). Les garanties minimales éligibles à la participation de l'employeur sont l'incapacité de travail et l'invalidité (articles 3 et 4 du décret précité),
- Les risques santé à effet du 1<sup>er</sup> janvier 2026 (montant minimal de 15 euros brut mensuel selon l'article 6 du décret n° 2022-581). Les garanties minimales sont celles du « contrat responsable », complétées du « panier de soins ».

Le centre de gestion du Rhône et de la Métropole de Lyon a procédé, au titre de son obligation (article L. 827-7 du code général de la fonction publique) au lancement d'un appel public à concurrence régi par les dispositions du décret n° 2011-1474 en vue de conclure des conventions de participation et de leurs contrats collectifs à adhésion facultative des employeurs de son ressort et des agents pour les risques prévoyance et santé.

Le centre de gestion du Rhône et de la Métropole de Lyon a sélectionné, à l'issue de cette consultation et après analyse des candidatures et des offres, par délibération n° 2025-33 du 30 juin 2025 et après avis de son CST rendu le 16 juin 2025 :

- Pour le risque prévoyance, l'organisme d'assurance ALLIANZ Vie, représenté par l'intermédiaire en assurance COLLECTEAM,
- Pour le risque santé, l'organisme d'assurance Mutuelle Nationale Territoriale.

Après délibération, À L'UNANIMITÉ, le Conseil municipal DÉCIDE :

**Article 1 :** Les conventions d'adhésion qui lient la collectivité et le centre de gestion du Rhône et de la Métropole de Lyon sont approuvées. Monsieur le Maire est autorisé à les signer ainsi que tout document afférent.

**Article 2 :** La commune de Saint-Laurent d'Agnay décide d'adhérer à la convention de participation portée par le cdg69 :

- pour le risque « santé » et au contrat collectif d'assurance correspondant, souscrits auprès de l'organisme d'assurance Mutuelle Nationale Territoriale.
- et
- pour le risque « prévoyance » et au contrat collectif d'assurance correspondant, souscrits auprès de l'organisme d'assurance ALLIANZ Vie, représenté par l'intermédiaire en assurance COLLECTEAM.

Les garanties prendront effet à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026.

**Article 3 :** Le Conseil municipal décide de verser une participation mensuelle brute par agent à la date d'effet de la convention et du contrat collectif d'assurance :

- Pour le risque « santé » :
  - D'un montant forfaitaire par agent de quinze (15) euros ;
  - Aux agents qui adhéreront au contrat conclu dans le cadre de la convention de participation du cdg69 pour le risque « santé ».
- Pour le risque « prévoyance » :
  - D'un montant forfaitaire mensuel brut par agent de : sept (7) euros ;
  - Aux agents qui adhéreront au contrat conclu dans le cadre de la convention de participation du cdg69 pour le risque « prévoyance ».

**Article 4 :** Le Conseil municipal approuve le taux de cotisation proposé aux agents fixé à 2,05 % pour le régime de base prévoyance.

**Article 5 :** Le Conseil municipal autorise le Maire à signer tout document contractuel, y compris tout avenant, avec les prestataires retenus dans le cadre de la ou des conventions de participation, nécessaires à leur mise en œuvre.

Article 6 : Le Conseil municipal approuve le paiement au cdg69 d'une participation annuelle de 100 euros relative aux frais de gestion qui correspond aux tranches ci-dessous. Les effectifs de la commune comptent 24 agents.

Strates	Santé	Prévoyance
1 à 30 agents*	100 €	100 €
31 à 50 agents	200 €	200 €
51 à 150 agents	300 €	300 €
151 à 300 agents	400 €	400 €
301 à 500 agents	500 €	500 €
501 à 1 000 agents	600 €	600 €
Collectivités non affiliées	900 €	900 €

Article 7 : Le Conseil municipal dit que les dépenses inhérentes à la mise en œuvre de la présente délibération seront imputées sur le budget de l'exercice correspondant.

Fait et délibéré en séance à Saint Laurent d'Agnay, le 01/12/2025,

Monsieur le Maire  
Fabien BREUZIN

Monsieur le Secrétaire de séance  
Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller)





Le Maire

- Certifie le caractère exécutoire de cet acte,
- Informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal administratif de Lyon dans un délai de deux mois à compter de sa publication. Le Tribunal administratif de Lyon peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Transmis au représentant de l'État le : 05.12.2025

Publié le : 05.12.2025



## EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE 2025

Nombre de conseillers : 19 / En exercice : 18 / Présents : 17 / Votants : 18

L'an deux mil vingt-cinq, le trois du mois de novembre à 20 heures 30, le Conseil municipal de la commune de SAINT-LAURENT-D'AGNY, dûment convoqué l'an deux mil vingt-cinq, le vingt-huit du mois d'octobre, s'est réuni en session ordinaire en Mairie, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Fabien BREUZIN, Maire.

Étaient présents les membres du Conseil municipal formant la majorité des membres en exercice : 17  
Fabien BREUZIN (Maire) – Coralie TRICHARD (1<sup>re</sup> adjointe) – Cyprien POUZARGUE (2<sup>e</sup> adjoint) – Orélie CONTRERAS (3<sup>e</sup> adjointe) – Denis MONOD (4<sup>e</sup> adjoint) – Maryse JOLLY (5<sup>e</sup> adjointe) – David FERLAY (Conseiller) – Hélène DESTANDAU (Conseillère) – Vincent PASQUIER (Conseiller) – Paulette POILANE (Conseillère) – Gilles FLEURY (Conseiller) – Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller) – Catherine CROTTET (Conseillère) – Philippe GUIZE (Conseiller) – Isabelle MORETTON-FRAYSSE (Conseillère) – Aurélie BERGER (Conseillère) – Pierre-Yves DUCREST (Conseiller).

Était absente excusée formulant procuration : 1  
Maylis RIBIER (Conseillère), ayant donné procuration à Fabien BREUZIN (Maire).

Étai(en)t absent(s) excusé(s) : 0

Secrétaire de séance : Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller)

**OBJET : Acceptation de la subvention au titre des amendes de police 2025**

Le Conseil municipal,

Entendu le rapport de Monsieur le Maire,

Vu l'article L. 2334-24 du Code général des collectivités territoriales (CGCT) relatif au produit des amendes de police de la circulation routière et à son affectation aux collectivités territoriales ;

Vu les articles R. 2334-10 à R.2334-12 du CGCT fixant les règles de répartition de ces produits ainsi que la liste des dépenses éligibles ;

Vu la décision du Maire n° 25-déc07 du 10 juin 2025 de demande de subvention au titre de la répartition du produit des amendes relatives à la circulation routière ;

Vu le courrier de Madame la Préfète de la région Auvergne-Rhône-Alpes, Préfète du Rhône en date du 27 octobre 2025 notifiant l'attribution à la Commune une subvention d'un montant de 7 000 € ;

Considérant les éléments suivants :

L'État reverse chaque année aux communes une part du produit des amendes de police afin de financer des projets qui améliorent la sécurité routière. Cette enveloppe est répartie entre les collectivités en fonction du nombre d'amendes relevées sur leur territoire l'année précédente. Le Département du Rhône instruit les demandes et attribue les subventions aux communes de moins de 10 000 habitants qui disposent de la compétence voirie.



La Commune a sollicité un financement pour le déploiement d'une série d'aménagements de voirie permettant le développement des modes doux de circulation en différents points du village. Le montant total de ces aménagements est estimé à environ 30 000 € HT.

Par un courrier du 27 octobre 2025, Madame la Préfète de la région Auvergne-Rhône-Alpes, Préfète du Rhône informe la commune que le Département du Rhône lui a alloué une subvention de 7 000 € pour qu'elle réalise les aménagements projetés. Le courrier indique que la commune doit expressément accepter cette subvention par une délibération du Conseil municipal.

Après délibération, À L'UNANIMITÉ, le Conseil municipal DÉCIDE :

Article 1<sup>er</sup>. Le Conseil municipal approuve l'acceptation de la subvention du Département du Rhône d'un montant de 7 000 € au titre du produit des amendes de police, destinée au financement de différents projets d'aménagement du village.

Article 2. Le Conseil municipal autorise Monsieur le Maire de Saint-Laurent-d'Agnay à signer tout document afférent à ce dossier et à accomplir l'ensemble des démarches nécessaires à la bonne exécution de l'opération.

Fait et délibéré en séance à Saint Laurent d'Agnay, le 01/12/2025,

Monsieur le Maire  
Fabien BREUZIN

Monsieur le Secrétaire de séance  
Jean-Jacques DURANTIN



Le Maire

- Certifie le caractère exécutoire de cet acte,
- Informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal administratif de Lyon dans un délai de deux mois à compter de sa publication. Le Tribunal administratif de Lyon peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Transmis au représentant de l'État le : 05.12.2025

Publié le : 05.12.2025



## EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE 2025

Nombre de conseillers : 19 / En exercice : 18 / Présents : 17 / Votants : 18

L'an deux mil vingt-cinq, le trois du mois de novembre à 20 heures 30, le Conseil municipal de la commune de SAINT-LAURENT-D'AGNY, dûment convoqué l'an deux mil vingt-cinq, le vingt-huit du mois d'octobre, s'est réuni en session ordinaire en Mairie, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Fabien BREUZIN, Maire.

Étaient présents les membres du Conseil municipal formant la majorité des membres en exercice : 17  
Fabien BREUZIN (Maire) – Coralie TRICHARD (1<sup>re</sup> adjointe) – Cyprien POUZARGUE (2<sup>e</sup> adjoint) – Orélie CONTRERAS (3<sup>e</sup> adjointe) – Denis MONOD (4<sup>e</sup> adjoint) – Maryse JOLLY (5<sup>e</sup> adjointe) – David FERLAY (Conseiller) – Hélène DESTANDAU (Conseillère) – Vincent PASQUIER (Conseiller) – Paulette POILANE (Conseillère) – Gilles FLEURY (Conseiller) – Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller) – Catherine CROTTET (Conseillère) – Philippe GUIZE (Conseiller) – Isabelle MORETTON-FRAYSSE (Conseillère) – Aurélie BERGER (Conseillère) – Pierre-Yves DUCREST (Conseiller).

Était absente excusée formulant procuration : 1  
Maylis RIBIER (Conseillère), ayant donné procuration à Fabien BREUZIN (Maire)

Étai(en)t absent(s) excusé(s) : 0

Secrétaire de séance : Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller)

**OBJET : Décision modificative n° 10**

Le Conseil municipal,

Entendu le rapport de Monsieur le Maire,

Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L. 2121-29, L. 2311-1 et suivants ;

Vu les délibérations du Conseil municipal de Saint-Laurent-d'Agn :

- n° 25d-0301 du 17 mars 2025 de reprise anticipée des résultats ;
- n° 25d-0303 du 17 mars 2025 adoptant le budget primitif de la commune ;
- n° 25d-1001 du 06 octobre 2025 portant décision modificative n° 7 ;

Vu les décisions du Maire de Saint-Laurent d'Agn :

- n° 25-déc04 du 15 avril 2025. DM 1. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc09 du 17 juin 2025. DM 2. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc10 du 30 juin 2025. DM 3. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc14 du 18 août 2025. DM 4. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc15 du 11 septembre 2025. DM 5. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc17 du 19 septembre 2025. DM 6. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc20 du 20 octobre 2025. DM8. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc21 du 29 octobre 2025. DM9. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc22 du 19 novembre 2025. Retrait de la décision n° 25-déc21 ;



Considérant les éléments suivants :

Il convient d'ajuster les prévisions budgétaires 2025 pour tenir compte de l'évolution des besoins et des recettes de la commune.

Les ajustements portent notamment sur l'augmentation des frais de fonctionnement (chapitre 011) et des frais de personnel (chapitre 012) en section de fonctionnement.

En section d'investissement, la modification intègre également les opérations d'amortissement ainsi que des recettes de subventions (qui n'avaient pas été intégrées dans le budget primitif). Cela permet de remonter l'opération n° 251 (Pump Track) et de préparer sa réalisation l'an prochain.

Ces évolutions permettent de maintenir l'équilibre budgétaire tout en préservant la capacité d'investissement de la commune.

Après délibération, À L'UNANIMITÉ, le Conseil municipal DÉCIDE :

Article 1<sup>er</sup>. La décision modificative n° 10 au budget primitif 2025 telle que figurant ci-dessous est adoptée.

Désignation	Dépenses <sup>(1)</sup>		Recettes <sup>(1)</sup>	
	Diminution de crédits	Augmentation de crédits	Diminution de crédits	Augmentation de crédits
<b> FONCTIONNEMENT</b>				
D-60611 : Fournitures non stockables - Eau et assainissement	0,00 €	5 000,00 €	0,00 €	0,00 €
D-60612 : Fournitures non stockables - Energie - Electricité	0,00 €	5 000,00 €	0,00 €	0,00 €
D-60621 : Fournitures non stockées - Combustibles	0,00 €	10 000,00 €	0,00 €	0,00 €
D-611 : Contrats de prestations de services	0,00 €	10 000,00 €	0,00 €	0,00 €
D-61551 : Entretien et réparations sur matériel roulant	0,00 €	15 000,00 €	0,00 €	0,00 €
D-63512 : Taxes foncières	0,00 €	9 000,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 011 : Charges à caractère général</b>	<b>0,00 €</b>	<b>54 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
D-6451 : Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00 €	8 500,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 012 : Charges de personnel et frais assimilés</b>	<b>0,00 €</b>	<b>8 500,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
R-6419 : Remboursements sur rémunérations du personnel	0,00 €	0,00 €	0,00 €	15 000,00 €
<b>TOTAL R 013 : Atténuations de charges</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>15 000,00 €</b>
D-023 : Virement à la section d'investissement	46 000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 023 : Virement à la section d'investissement</b>	<b>46 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
D-6811 : Dot. aux amort. des immobilisations incorporelles et corporelles	0,00 €	5 000,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 042 : Opérations d'ordre de transfert entre sections</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
D-65568 : Autres contributions	0,00 €	9 000,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 65 : Autres charges de gestion courante</b>	<b>0,00 €</b>	<b>9 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
R-738 : Autres impôts et taxes	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9 000,00 €
<b>TOTAL R 73 : Impôts et taxes</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>9 000,00 €</b>
R-73128 : Autres droits d'enregistrement	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6 500,00 €
<b>TOTAL R 731 : Fiscalité locale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>6 500,00 €</b>
<b>Total FONCTIONNEMENT</b>	<b>46 000,00 €</b>	<b>76 500,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>30 500,00 €</b>

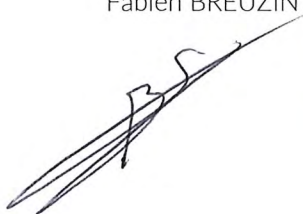


INVESTISSEMENT				
R-021 : Virement de la section de fonctionnement	0,00 €	0,00 €	46 000,00 €	0,00 €
<b>TOTAL R 021 : Virement de la section de fonctionnement</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>46 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
R-28041512 : Amort. subv GFP de rattach. - Bâtiments et installations	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2 000,00 €
R-280422 : Amort. subv. pers. droit privé -Bâtiments et installations	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3 000,00 €
<b>TOTAL R 040 : Opérations d'ordre de transfert entre sections</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5 000,00 €</b>
R-1321 : Subv. non transf. Etat et établissements nationaux	0,00 €	0,00 €	0,00 €	92 500,00 €
R-1323 : Subv. non transf. Départements	0,00 €	0,00 €	0,00 €	17 000,00 €
<b>TOTAL R 13 : Subventions d'investissement</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>109 500,00 €</b>
D-20422 : Subv. pers. droit privé -Bâtiments et installations	0,00 €	17 000,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 204 : Subventions d'équipement versées</b>	<b>0,00 €</b>	<b>17 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
D-21318-235 : Mairie	0,00 €	5 950,00 €	0,00 €	0,00 €
D-21318-250 : Maison route de Soucieu	0,00 €	5 000,00 €	0,00 €	0,00 €
D-21318-251 : Pump Track	0,00 €	40 550,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 21 : Immobilisations corporelles</b>	<b>0,00 €</b>	<b>51 500,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Total INVESTISSEMENT</b>	<b>0,00 €</b>	<b>68 500,00 €</b>	<b>46 000,00 €</b>	<b>114 500,00 €</b>
<b>Total Général</b>		<b>99 000,00 €</b>		<b>99 000,00 €</b>

- Article 2. Monsieur le Maire est autorisé à signer tous les actes nécessaires à l'exécution de la présente délibération.
- Article 3. Les crédits sont ouverts et Monsieur le Maire est autorisé à engager, liquider, mandater et ordonnancer les dépenses correspondantes.
- Article 4. Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération qui sera transmise au représentant de l'État et publiée au recueil des actes administratifs.

Fait et délibéré en séance à Saint Laurent d'Agnay, le 01/12/2025,

Monsieur le Maire  
Fabien BREUZIN




Monsieur le Secrétaire de séance  
Jean-Jacques DURANTIN



Le Maire

- Certifie le caractère exécutoire de cet acte,
- Informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal administratif de Lyon dans un délai de deux mois à compter de sa publication. Le Tribunal administratif de Lyon peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Transmis au représentant de l'État le : 05.XII.2025

Publié le : 05.XII.2025



## EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE 2025

Nombre de conseillers : 19 / En exercice : 18 / Présents : 17 / Votants : 18

L'an deux mil vingt-cinq, le trois du mois de novembre à 20 heures 30, le Conseil municipal de la commune de SAINT-LAURENT-D'AGNY, dûment convoqué l'an deux mil vingt-cinq, le vingt-huit du mois d'octobre, s'est réuni en session ordinaire en Mairie, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Fabien BREUZIN, Maire.

Étaient présents les membres du Conseil municipal formant la majorité des membres en exercice : 17  
Fabien BREUZIN (Maire) – Coralie TRICHARD (1<sup>re</sup> adjointe) – Cyprien POUZARGUE (2<sup>e</sup> adjoint) – Orélie CONTRERAS (3<sup>e</sup> adjointe) – Denis MONOD (4<sup>e</sup> adjoint) – Maryse JOLLY (5<sup>e</sup> adjointe) – David FERLAY (Conseiller) – Hélène DESTANDAU (Conseillère) – Vincent PASQUIER (Conseiller) – Paulette POILANE (Conseillère) – Gilles FLEURY (Conseiller) – Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller) – Catherine CROTTET (Conseillère) – Philippe GUIZE (Conseiller) – Isabelle MORETTON-FRAYSSE (Conseillère) – Aurélie BERGER (Conseillère) – Pierre-Yves DUCREST (Conseiller).

Était absente excusée formulant procuration : 1  
Maylis RIBIER (Conseillère), ayant donné procuration à Fabien BREUZIN (Maire)

Étai(en)t absent(s) excusé(s) : 0

Secrétaire de séance : Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller)

**OBJET : Adhésion de la commune de L'Horme au Syndicat intercommunal de l'Aqueduc romain du Gier**

Le Conseil municipal,

Entendu le rapport de Monsieur le Maire,

Vu le Code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L. 5212-1 et suivants relatifs aux syndicats de communes ;

Vu les statuts du Syndicat intercommunal de l'aqueduc romain du Gier ;

Vu la délibération du Comité syndical du Syndicat intercommunal de l'aqueduc romain du Gier en date du 16 septembre 2025 approuvant l'adhésion de la commune de L'Horme ;

Vu le courrier du Président du Syndicat intercommunal de l'aqueduc romain du Gier sollicitant la décision du Conseil municipal de la commune pour entériner cette adhésion ;

**Considérant les éléments suivants :**

L'adhésion de la commune de L'Horme au Syndicat intercommunal de l'aqueduc romain du Gier a été régulièrement sollicitée. Le Comité syndical a émis un avis favorable à cette adhésion par sa délibération du 16 septembre 2025. L'intégration de la commune de L'Horme au sein du Syndicat permettra de renforcer la cohérence de la gestion et de la valorisation de l'aqueduc romain du Gier. Cette adhésion ne remet pas en cause l'équilibre financier du Syndicat et s'inscrit dans les objectifs de coopération intercommunale poursuivis par la commune ;



Après délibération, À L'UNANIMITÉ, le Conseil municipal DÉCIDE :

- Article 1. Le Conseil municipal approuve l'adhésion de la commune de L'Horme au Syndicat intercommunal de l'aqueduc romain du Gier, telle que validée par la délibération du Conseil syndical en date du 16 septembre 2025.
- Article 2. Monsieur le Maire est autorisé à signer tout document afférent à cette adhésion et à accomplir l'ensemble des démarches nécessaires pour son exécution.
- Article 3. La présente délibération sera transmise au Préfet du département et notifiée au Syndicat intercommunal de l'aqueduc romain du Gier.

Fait et délibéré en séance à Saint Laurent d'Agnay, le 01/12/2025,

Monsieur le Maire  
Fabien BREUZIN



Monsieur le Secrétaire de séance  
Jean-Jacques DURANTIN



Le Maire

- Certifie le caractère exécutoire de cet acte,
- Informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal administratif de Lyon dans un délai de deux mois à compter de sa publication. Le Tribunal administratif de Lyon peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Transmis au représentant de l'État le : 05. XII. 2025

Publié le : 05. XII. 2025

## EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE 2025

Nombre de conseillers : 19 / En exercice : 18 / Présents : 17 / Votants : 18

L'an deux mil vingt-cinq, le trois du mois de novembre à 20 heures 30, le Conseil municipal de la commune de SAINT-LAURENT-D'AGNY, dûment convoqué l'an deux mil vingt-cinq, le vingt-huit du mois d'octobre, s'est réuni en session ordinaire en Mairie, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Fabien BREUZIN, Maire.

Étaient présents les membres du Conseil municipal formant la majorité des membres en exercice : 17  
Fabien BREUZIN (Maire) – Coralie TRICHARD (1<sup>re</sup> adjointe) – Cyprien POUZARGUE (2<sup>e</sup> adjoint) – Orélie CONTRERAS (3<sup>e</sup> adjointe) – Denis MONOD (4<sup>e</sup> adjoint) – Maryse JOLLY (5<sup>e</sup> adjointe) – David FERLAY (Conseiller) – Hélène DESTANDAU (Conseillère) – Vincent PASQUIER (Conseiller) – Paulette POILANE (Conseillère) – Gilles FLEURY (Conseiller) – Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller) – Catherine CROTTET (Conseillère) – Philippe GUIZE (Conseiller) – Isabelle MORETTON-FRAYSSE (Conseillère) – Aurélie BERGER (Conseillère) – Pierre-Yves DUCREST (Conseiller).

Était absente excusée formulant procuration : 1  
Maylis RIBIER (Conseillère), ayant donné procuration à Fabien BREUZIN (Maire)

Étai(en)t absent(s) excusé(s) : 0

Secrétaire de séance : Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller)

**OBJET : Pacte financier et fiscal**

Le Conseil municipal,

Entendu le rapport de Monsieur le Maire,

Vu le projet de pacte fiscal et financier approuvé en Conseil Communautaire par délibération n° CC-2025-098 du 4 novembre 2025, lequel comprend notamment :

- une photographie des caractéristiques socio-démographiques et financières des communes et de la COPAMO,
- une prospective financière de cette dernière incluant un plan pluriannuel d'investissement à jour et provisionnant des mesures de restrictions financières imposées par l'Etat aux EPCI,

Considérant les éléments suivants :

La COPAMO et ses communes avancent liées par une imbrication fiscale et financière désormais indissociable. Ensemble, elles trouvent dans la coopération intercommunale la voie la plus juste pour optimiser les ressources locales et assurer la solidarité qui fait tenir un territoire. Dans un contexte national marqué par les incertitudes budgétaires, il est devenu essentiel d'offrir aux collectivités une visibilité fiscale et financière fiable, presque une boussole commune. De cette volonté partagée naît l'engagement d'affirmer ces objectifs et d'en garantir la mise en œuvre, notamment grâce aux attributions de compensation, aux fonds de concours et aux démarches de mutualisation qui structurent l'action collective.

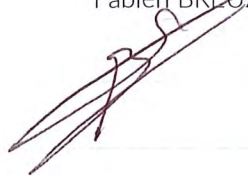
Après délibération, À L'UNANIMITÉ, le Conseil municipal DÉCIDE :

Article 1<sup>er</sup>. Le pacte fiscal et financier annexé à la présente délibération est approuvé.



Fait et délibéré en séance à Saint Laurent d'Agnay, le 01/12/2025,

Monsieur le Maire  
Fabien BREUZIN



Monsieur le Secrétaire de séance  
Jean-Jacques DURANTIN



Le Maire

- Certifie le caractère exécutoire de cet acte,
- Informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal administratif de Lyon dans un délai de deux mois à compter de sa publication. Le Tribunal administratif de Lyon peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Transmis au représentant de l'État le : 05. XII. 2025

Publié le : 05. XII. 2025

Octobre 2025



## Pacte financier et fiscal 2025-2029

entre la Communauté de communes du Pays  
Mornantais  
(COPAMO)

et ses communes membres



## SOMMAIRE

<u><a href="#">Editorial du Président .....</a></u>	<u><a href="#">1</a></u>
<u><a href="#">Présentation du Pacte .....</a></u>	<u><a href="#">2</a></u>
<u><a href="#">Axe 1 : Actions propres à l'EPCI destinées à soutenir sa capacité d'intervention sur le territoire... 4</a></u>	
<u><a href="#">A) Une évolution des dépenses courantes de l'EPCI contenue au rythme d'évolution des recettes de fonctionnement ... ..</a></u>	<u><a href="#">4</a></u>
<u><a href="#">B) ... sans augmentation de la pression fiscale communautaire ... ..</a></u>	<u><a href="#">5</a></u>
<u><a href="#">C) ... avec un objectif consensuel de soutien de l'investissement communautaire ... ..</a></u>	<u><a href="#">5</a></u>
<u><a href="#">D) ... et un impératif de poursuite de désendettement et de préservation d'un ratio de désendettement sain ... ..</a></u>	<u><a href="#">5</a></u>
<u><a href="#">E) ... moyennant une nécessaire clause de revoyure en cas de choc exogène .....</a></u>	<u><a href="#">6</a></u>
<u><a href="#">Axe 2 : Organisation des relations et de la solidarité financières entre la COPAMO et ses communes membres en faveur du projet de territoire .....</a></u>	<u><a href="#">7</a></u>
<u><a href="#">A) Attributions de compensation – Continuité en réitérant le principe de neutralité financière au moment du transfert.....</a></u>	<u><a href="#">7</a></u>
<u><a href="#">B) Fonds de concours – Maintien du dispositif existant de préférence à d'autres canaux financiers non fléchés.....</a></u>	<u><a href="#">9</a></u>
<u><a href="#">C) Mutualisations de services .....</a></u>	<u><a href="#">10</a></u>
<u><a href="#">Annexe 1 : Synthèse du diagnostic financier de territoire fin 2024 .....</a></u>	<u><a href="#">12</a></u>
<u><a href="#">A) Indicateurs structurels et situation financière des communes .....</a></u>	<u><a href="#">12</a></u>
<u><a href="#">B) Situation financière de la COPAMO – évolution récente.....</a></u>	<u><a href="#">18</a></u>
<u><a href="#">C) Indicateurs consolidés du territoire .....</a></u>	<u><a href="#">22</a></u>
<u><a href="#">Annexe 2 : Synthèse de la prospective financière de la COPAMO .....</a></u>	<u><a href="#">25</a></u>

## Editorial du Président

Chères élues, chers élus du Pays Mornantais,

La période qui s'ouvre avec ce Pacte financier et fiscal 2025-2029 marque une étape importante dans la construction collective de notre territoire. À travers ce document, la Communauté de communes du Pays Mornantais et ses communes membres réaffirment une ambition commune : conjuguer responsabilité financière, solidarité intercommunale et capacité d'investissement au service de l'avenir.

Dans un contexte national marqué par des incertitudes économiques et budgétaires, il nous appartient d'anticiper, de sécuriser nos équilibres financiers et de préserver notre autonomie fiscale. Ce pacte fixe un cap clair : contenir les dépenses de fonctionnement, stabiliser la pression fiscale, poursuivre le désendettement et soutenir un plan d'investissement ambitieux, gage d'attractivité et de qualité de vie pour nos habitants.

Il traduit également une conviction partagée : celle que la coopération intercommunale est un levier puissant pour optimiser nos ressources, mutualiser nos moyens et accompagner nos communes dans leurs projets. Les mécanismes de solidarité – attributions de compensation, fonds de concours, mutualisation des services – constituent le cœur de cette démarche collective.

Ce pacte n'est pas figé. Il sera suivi, évalué et, si nécessaire, adapté chaque année pour tenir compte des évolutions du contexte et des besoins du territoire. Il est le reflet de la confiance mutuelle qui unit nos communes et de la volonté commune de bâtir, ensemble, un avenir équilibré, solidaire et ambitieux pour le Pays Mornantais.

**Renaud Pfeffer**

Maire de Mornant

Président de la COPAMO

Vice-Président de la Région Auvergne-Rhône-Alpes en charge de la sécurité



## Présentation du Pacte

Afin de formaliser les relations financières entre ses communes membres et elle-même et notamment les dispositifs de solidarité mis en œuvre parmi ceux susceptibles d'être instaurés à l'échelle intercommunale, la COPAMO a décidé de se doter d'un pacte financier et fiscal de solidarité. Pour rappel, ce document-cadre, prévu à l'article L. 5211-28-4 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), revêt un caractère obligatoire dans le seul cas des communautés de communes signataires de contrat de ville.

Le présent pacte financier et fiscal de solidarité planifie au vu des informations disponibles le financement de l'avenir sur le territoire **à l'horizon 2029**, dans une logique de coordination entre établissement public de coopération intercommunale (EPCI) et communes et de strict respect de l'autonomie financière et fiscale de ces dernières.

**Le Pacte est empreint de la vision commune selon laquelle la COPAMO joue un rôle éminent dans le développement du territoire et dans l'optimisation de la dépense publique locale sous forme d'économies d'échelle via des transferts de compétences et/ou des mutualisations de services. Dès lors, les différentes parties impliquées reconnaissent la nécessité de préserver et même de conforter les capacités financières de l'EPCI, celui-ci prenant en contrepartie des engagements budgétaires et fiscaux explicites.**

Le Pacte repose sur deux axes principaux :

→ Axe 1 : Actions propres à l'EPCI destinées à soutenir sa capacité d'intervention sur le territoire ; il s'agit notamment d'acter le plan pluriannuel d'investissement de la COPAMO et ses modalités de financement dans le respect des équilibres financiers et en intégrant au mieux les prégnants aléas nationaux.

→ Axe 2 : Organisation de la solidarité et de la mutualisation dans les relations financières entre l'EPCI et ses communes membres en faveur du projet de territoire.

Opérationnel sur **un horizon de moyen terme (2025-2029)**, le pacte, ne sera pas figé dans l'intervalle. Il pourra être enrichi année après année, tant s'agissant du périmètre de l'intérêt communautaire, que du niveau de service en fonctionnement et des projets d'investissement, en tenant compte de la capacité financière de l'EPCI et des communes membres, notamment au regard des indicateurs suivants, qui donneront lieu à un suivi étroit et continu :

- Epargne brute (recettes réelles de fonctionnement – dépenses réelles de fonctionnement) ;
- Taux d'épargne brute (épargne brute / recettes réelles de fonctionnement) ;
- Encours de dette, dans l'absolu et rapporté aux recettes réelles de fonctionnement ;
- Capacité de désendettement (dette / épargne brute).

De manière synthétique, entre 2022 et 2024, les communes, la COPAMO et le territoire consolidé ont présenté les grands agrégats et indicateurs financiers suivants témoignant d'un bon niveau de solvabilité (*cf. annexe 1 pour davantage de précisions*) :

**Ratios de solvabilité du territoire de 2022 à 2024**

	Communes consolidées			COPAMO			Ensemble interco consolidé		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Recettes réelle de fonctionnement nettes	25,4	26,9	27,0	13,7	15,2	15,6	39,1	42,1	42,6
Dépenses réelles de fonctionnement nettes	19,0	20,9	21,9	11,4	11,9	12,0	30,4	32,8	33,9
<b>Epargne brute</b>	<b>6,4</b>	<b>6,0</b>	<b>5,1</b>	<b>2,3</b>	<b>3,3</b>	<b>3,6</b>	<b>8,7</b>	<b>9,3</b>	<b>8,8</b>
<b>Taux d'épargne brute</b>	<b>25%</b>	<b>22%</b>	<b>19%</b>	<b>17%</b>	<b>22%</b>	<b>23%</b>	<b>22%</b>	<b>22%</b>	<b>21%</b>
Taux d'épargne brute mini	14,8%	15,9%	5,6%						
Taux d'épargne brute maxi	30,0%	33,9%	29,0%						
Investissement hors remboursements emprunts	13,2	11,3	15,1	3,7	3,8	6,1	16,9	15,0	21,2
<b>Dette</b>	<b>24,0</b>	<b>25,3</b>	<b>26,4</b>	<b>17,0</b>	<b>15,4</b>	<b>14,6</b>	<b>41,1</b>	<b>40,7</b>	<b>41,0</b>
<b>Dette / recettes réelles de fonctionnement</b>	<b>95%</b>	<b>94%</b>	<b>98%</b>	<b>124%</b>	<b>101%</b>	<b>94%</b>	<b>105%</b>	<b>97%</b>	<b>96%</b>
<b>Capacité de désendettement</b>	<b>3,8 ans</b>	<b>4,2 ans</b>	<b>5,1 ans</b>	<b>7,4 ans</b>	<b>4,7 ans</b>	<b>4,0 ans</b>	<b>4,7 ans</b>	<b>4,4 ans</b>	<b>4,7 ans</b>
Capacité de désendettement mini	0,4 an	0,1 an	0,0 an						
Capacité de désendettement maxi	6,9 ans	7,7 ans	9,9 ans						

Les situations financières respectives des communes d'une part, de la COPAMO d'autre part, s'avèrent comparables, marquées par :

- **des taux d'épargne brute élevés**, de l'ordre de 20% en moyenne, quand le « seuil d'alerte » est ordinairement fixé à 7% et que 15% est considéré comme le seuil d'une situation plutôt confortable ;
- **des ratios de désendettement sains**, compris entre 4 et 5 ans, loin là encore du seuil d'alerte de 15 ans, voire de la zone de vigilance de 10-12 ans, barrière qu'aucune des 12 collectivités n'a franchie en 3 ans.

La principale fragilité financière réside dans le poids relatif de l'endettement de la COPAMO (93% des recettes réelles de fonctionnement vs 43% en moyenne dans les communautés de communes en FPU, l'écart à la moyenne étant moins élevé du côté des communes). Certes cet endettement est pour l'heure bien couvert par l'épargne dégagée. Mais l'objectif de moyen /long terme doit être de fléchir celle-ci davantage vers l'investissement nouveau que vers le remboursement d'emprunts anciens.

Le principe d'une mise à jour et d'une évaluation annuelles de ces indicateurs est posé. En cas d'évolution contextuelle ou de distorsions significatives par rapport à cet état des lieux et aux projections, une **clause de revoyure du Pacte** est prévue qui associera étroitement l'EPCI et les communes.



## Axe 1 : Actions propres à l'EPCI destinées à soutenir sa capacité d'intervention sur le territoire

**La préservation de la capacité de la COPAMO à assumer financièrement toutes ses compétences est une condition sine qua non d'un développement harmonieux du territoire et de la solidarité communautaire.**

Aussi, le pacte financier et fiscal repose-t-il sur les objectifs fondamentaux de maintien d'une épargne brute suffisante afin d'assurer tout à la fois le financement d'un ambitieux plan d'investissement et la poursuite de la maîtrise de la dette.

Dans ce cadre, la COPAMO s'engage à maîtriser ses dépenses de fonctionnement (A), à stabiliser sa pression fiscale (B) à mener à bien son PPI (C), tout en poursuivant son désendettement et en conservant un haut niveau de solvabilité (D). Seul un choc externe significatif conduirait à remettre en cause l'un de ces paramètres (E).

### A) Une évolution des dépenses courantes de l'EPCI contenue au rythme d'évolution des recettes de fonctionnement ...

De manière générale et systématique, l'EPCI poursuivra ses efforts de maîtrise des dépenses de fonctionnement. Ce souci a vocation à animer l'ensemble des élus et les équipes administratives au quotidien.

L'objectif consiste à préserver un haut niveau d'épargne brute afin d'autofinancer une large part des investissements tout en poursuivant le nécessaire désendettement.

**La COPAMO s'engage donc à contenir l'évolution de ses dépenses réelles de fonctionnement à un pourcentage au plus égal à la progression des recettes nettes de fonctionnement<sup>1</sup>.**

**Elle se donne ainsi pour objectif de maintenir, *sauf événement exceptionnel*, le taux d'épargne brute de son budget principal au compte administratif<sup>2</sup> au-delà de 15% des recettes réelles de fonctionnement nettes sur l'ensemble de la période<sup>3</sup>.**

<sup>1</sup> D'éventuels nouveaux transferts de compétences et/ou mutualisations de service ne remettraient pas en cause cette règle étant donné qu'ils devraient s'accompagner d'une mise à niveau des recettes de fonctionnement nettes de la COPAMO : ajustements d'attributions de compensations et/ou refacturations.

<sup>2</sup> De manière traditionnelle, l'exécution budgétaire retracée au sein du compte administratif présente une situation financière améliorée par rapport au budget primitif et aux décisions modificatives intervenant sur l'exercice.

Cela se justifie notamment par le fait que ces décisions (BP et DM) constituent des actes de prévisions et d'autorisation avec des dépenses plafonnées et des recettes prudemment estimées.

<sup>3</sup> Etant entendu que le ratio de 2024 (près de 23%), transitoirement bonifié pour des raisons explicitées en annexe 1, ne saurait être pris pour référence pérenne.

## B) ... sans augmentation de la pression fiscale communautaire ...

Une part significative de la fiscalité directe est partagée entre les communes et l'EPCI : THRS, TFB, TFNB. La COPAMO n'ignore pas que, en relevant les taux correspondants, elle limite les marges de manœuvre de ses 11 membres.

**La COPAMO a procédé à un ajustement fiscal en 2023-2024 afin de se donner les moyens d'assumer financièrement le PPI (cf. infra).**

**Au-delà, jusqu'en 2029, est acté un objectif de stabilité des taux de fiscalité de la COPAMO, pour les ménages comme pour les entreprises.**

Parallèlement, dans l'attente d'une refonte des valeurs locatives à l'échelle nationale, programmée pour 2028, mais qui a déjà été sujette à de multiples reports, les communes qui ne l'ont pas déjà fait s'engagent à mettre à l'étude et lancer une démarche d'actualisation de leurs valeurs locatives cadastrales. Ce travail vise :

- à optimiser les ressources fiscales des communes et de l'EPCI sans que soit mobilisé le levier du taux fiscal ;
- à satisfaire une exigence d'équité fiscale entre les contribuables de toutes les communes membres du territoire ; à l'heure actuelle les impôts communautaires (TFB, TEOM et THRS) pèsent de manière hétérogène sur les ménages contribuables des différentes communes

## C) ... avec un objectif consensuel de soutien de l'investissement communautaire ...

Le plan pluriannuel d'investissement (PPI) de la COPAMO, présenté en annexe 2 totalise **31,3 M€ bruts / 15,9 M€ nets sur la période 2025-2029, soit 6,3 M€ bruts / 3,2 M€ nets moyen annuels.**

C'est un effort significatif, équivalent à plus de 200 €/habitant/an étant entendu que les communautés de communes en FPU réalisent en moyenne 120 €/habitant/an.

La gestion financière de ces dernières années a été guidée par le souci de se donner les moyens d'assumer cet effort.

## D) ... et un impératif de poursuite de désendettement et de préservation d'un ratio de désendettement sain ...

Depuis 2019, la COPAMO s'est attachée à réduire continûment son stock de dette en plafonnant ses emprunts nouveaux au regard de ses remboursements d'emprunts anciens (cf. annexe 1). Elle n'en



conserve pas moins une dette intrinsèquement élevée (pour rappel : plus de 2 fois supérieure à la moyenne des EPCI comparables), certes couverte par l'épargne brute dégagée, mais dont le service capte une part jugée excessive de celle-ci.

**La COPAMO s'engage donc à suivre une politique budgétaire assurant conjointement :**

- la poursuite du désendettement (hors transferts d'emprunts à d'autres entités),
- le pilotage d'un ratio de désendettement inférieur à 8 ans, c'est-à-dire nettement plus rapide que la durée de vie des principaux équipements financés et que la durée des emprunts réalisés.

Pour rappel, en 2024, le ratio de désendettement avoisine 4 ans (5 ans après retraitement du bonus transitoire d'épargne).

## E) ... moyennant une nécessaire clause de revoyure en cas de choc exogène

La période couverte par le Pacte (2025-2029) recèle de profonds aléas liés à la situation détériorée des finances publiques françaises. Il est permis de penser que l'Etat va accentuer la mise à contribution des collectivités déjà à l'œuvre en vue d'assainir sa situation.

**La prospective financière mise à jour en vue de l'élaboration du présent Pacte (cf. annexe 2) intègre de manière prudentielle plusieurs aléas** (ralentissement des fractions de TVA venues compenser les pertes de la TH sur les résidences principales et de la CVAE, année blanche de FCTVA, disparition progressive de certaines compensations d'exonérations fiscales, ...).

Pour autant, sous la stricte réserve du parallélisme recettes de fonctionnement / dépenses de fonctionnement, à un taux moyen équivalent à *périmètre constant* à l'inflation + 0,7%/an, **elle conclut à la soutenabilité de l'équation financière :**

- PPI mené à bien,
- poursuite du désendettement tendanciel, à raison de -1,1 M€ d'ici 2029,
- maintien du ratio de désendettement autour de 5 ans.

**Si, en tendance 2026-2029, l'un ou l'autre des objectifs de politique financière, à savoir un taux d'épargne brute supérieur à 15%, la poursuite du désendettement et un ratio de désendettement inférieur à 8 ans, venai(en)t à être enfreint(s) du (seul) fait de dispositions législatives ou réglementaires frappant les recettes et/ou les dépenses de la COPAMO, alors le présent Pacte serait amendé.**

**Il appartiendra alors au Conseil communautaire, en lien étroit avec les communes, de statuer sur la mobilisation d'une ou plusieurs variables d'ajustement - réduction de services, lissage temporel des investissements, recours au levier fiscal, ... -.**

**Un bilan financier du Pacte et le cas échéant l'examen des perspectives financières de la COPAMO et des communes seront effectués une fois par an et présentés en Conseil communautaire, par exemple à l'occasion du débat d'orientations budgétaires de la COPAMO,**

## Axe 2 : Organisation des relations et de la solidarité financières entre la COPAMO et ses communes membres en faveur du projet de territoire

L'organisation de la solidarité dans les relations financières entre l'EPCI et ses communes membres passe par un principe de stabilité et de neutralité des modalités de financement des transferts de compétences et, dans les limites des capacités de l'EPCI, de fonds de concours soutenant l'investissement des communes.

### A) Attributions de compensation – Continuité en réitérant le principe de neutralité financière au moment du transfert

L'attribution de compensation s'élève globalement à :

- 509 k€ de flux receveurs en faveur de la COPAMO en provenance de communes,
- 426 k€ de flux payeurs de le COPAMO à destination de communes.

Elle se répartit ainsi en 2025 :



#### 1/ Principe de stabilité des attributions de compensation

Pour rappel, les attributions de compensation correspondent à la différence entre :

- le dédommagement figé du transfert du produit de la fiscalité économique des communes à l'EPCI (la dynamique du produit étant donc seule au bénéfice de l'EPCI) ;
- le dédommagement figé des dépenses lors de transferts de compétences (la dynamique des dépenses observées après le transfert étant donc à la charge de l'EPCI).



Par ailleurs et sans lien direct avec le pacte financier et fiscal de solidarité, le Conseil communautaire du \*\* \*\*\* a pris acte du rapport quinquennal sur l'évolution des AC, conformément à l'article 1609 nonies C du CGI. Comme le prévoit la loi :

*« Tous les cinq ans, le président de l'EPCI présente un rapport sur l'évolution du montant des AC au regard des dépenses liées à l'exercice des compétences par l'EPCI. Ce rapport donne lieu à un débat au sein de l'organe délibérant de l'EPCI. Il est pris acte de ce débat par une délibération spécifique. Ce rapport est obligatoirement transmis aux communes membres de l'EPCI. ».*

Rappelons que cette séquence n'emporte pas une mise à jour automatique des AC. Toute modification souhaitée devrait, le cas échéant, s'opérer selon la procédure de révision libre des AC.

A titre indicatif, une modulation des AC en place, pour un motif qui serait à déterminer, impliquerait de recourir à la procédure dite « de révision libre » des AC, exposée au 1° bis du titre V de l'article 1609 nonies C du CGI, à savoir :

- . la majorité qualifiée des 2/3 du conseil communautaire,
- . l'aval à la majorité simple) des conseils municipaux des communes « intéressées », c'est-à-dire celles dont l'AC se trouve modifiée.

NB : La COPAMO s'engage à reverser aux communes et, symétriquement, les communes à la COPAMO, toute recette qu'elles percevraient au titre de compétences de l'autre partie, par exemple les concours d'Etat perçus au titre de la mise en place du service public à la petite enfance (SPPE). L'AC, via précisément une révision libre, pourra être le vecteur de ce reversement (au même titre que des fonds de concours – cf. infra -).

**La projection des équilibres financiers des 12 collectivités, donc de la COPAMO, exige une visibilité sur les flux majeurs que constituent les attributions de compensation.**

**Il est donc admis de tous que celles-ci, évaluées au plus juste à la date des transferts de charges et censées légalement ignorer les évolutions ultérieures, ne seront pas remises en question, dans un sens ou dans un autre, pendant la période d'application du Pacte.**

## 2/ Méthodologie-cadre en cas d'éventuels futurs transferts de charges

**Lors d'éventuels futurs transferts de compétences, 3 grandes lignes guideront les travaux de la CLETC et présideront à l'évaluation des charges à transférer, visant à assurer une neutralité financière stricte au moment du transfert, tant pour les communes que pour l'EPCI :**

- Fonctionnement : Evaluation à partir des comptes administratifs (réalisations), avec quelques marges d'appréciation laissées à la CLETC en fonction de configurations particulières, en matière de :
  - o période de référence : moyenne des 3 derniers exercices ou de la seule dernière année ;

- retraitements : flux exceptionnels et/ou distorsions manifestes (ex. : des postes temporairement non pourvus) qui seraient intervenus au cours de la période de référence.
- Charges indirectes : intégration de ces coûts occasionnés en termes de services supports (comptabilité, RH, informatique, services techniques, ...), au réel ou, de manière plus opérationnelle, sur la base d'un forfait unitaires (x €/mandat ou titre, y €/agent, ...) ou encore par application d'un pourcentage représentatif du poids des frais visés dans les comptes de la COPAMO (z% de la charge nette transférée appliqués à chaque commune et chaque compétence).
- Investissement : intégration du coût de construction/renouvellement des équipements transférés, dans l'optique de reconstituer le coût moyen annualisé (amortissement hors subventions).
  - selon les cas de figure, considérer d'éventuels transferts de dette à la COPAMO, les frais financiers donnant alors lieu à valorisation dans l'attribution de compensation.

Dans le cas où il serait procédé au transfert d'une compétence des communes vers l'EPCI, dont l'exercice préalable différerait selon les territoires, il pourra être décidé l'instauration de clés de ventilations par la CLECT afin d'opérer une répartition aussi équitable que possible entre communes. Il conviendra alors de s'inscrire dans le cadre de la révision libre des AC rappelé plus haut.

Un tel mécanisme a déjà été retenu par la COPAMO lors du transfert (puis du détransfert) des espaces jeunes.

En cas de restitution de compétence de la COPAMO à l'une ou plusieurs de ses membre(s), une approche identique sera suivie conformément aux instructions des ministère de tutelle.

## B) Fonds de concours – Maintien du dispositif existant de préférence à d'autres canaux financiers non fléchés

*L'article L.5214-16 du Code Général des Collectivités Territoriales, en dérogation des principe dits « d'exclusivité » et « de spécialité », autorise des fonds de concours réciproques entre communes et EPCI à fiscalité propre sous réserve :*

- *de délibérations concordantes des conseils des parties versante et receveuse,*
- *du fléchage du fonds sur un équipement (qu'il s'agisse d'investissement ou de fonctionnement),*
- *d'un plafond égal à 50% de la dépense nette supportée par la collectivité receveuse.*

La COPAMO s'est saisie de cette possibilité. Au cours des 3 années qui ont précédé l'élaboration du présent Pacte (2022-2023-2024), elle a ainsi alloué 0,93 M€ de fonds de concours à ses communes membres.

Elle l'a fait selon dans un cadre précis :

- **pas d'allocation automatique, du type enveloppe forfaitaire par commune, jugée contraire à l'esprit de coordination des politiques communales et intercommunale ;**



- attribution à des projets communaux revêtant un intérêt supra-communal, priorisés collectivement au sein de l'EPCI,
- éclairage au vu des données socio-démographico-économiques de chaque commune (population, revenu moyen, potentiel financier, effort fiscal, rythme de développement, etc.),
- engagements pris dans les limites des capacités financières de l'EPCI.

**Ce cadre consensuel de solidarité financière intercommunale via des fonds de concours sera strictement maintenu pendant la durée d'application du présent Pacte.**

**En tant qu'il organise une coordination des politiques publiques locales, il continuera de constituer le vecteur de contribution de la COPAMO aux budgets communaux (hors bien sûr la prise en charge de la dynamique des dépenses transférées), par opposition aux autres dispositifs légaux que sont la dotation de solidarité ou une répartition dérogatoire du prélèvement FPIC, non fléchés par essence sur des projets choisis en commun et susceptibles d'affecter l'épargne brute contrainte de l'EPCI.**

## C) Mutualisations de services

*L'intercommunalité a notamment vocation à offrir un cadre de rationalisation du coût d'exercice des compétences exercées localement en générant des économies d'échelle au travers :*

- soit de transferts de compétences,
- soit de mutualisations de services gérés au niveau communal ou intercommunal, en particulier, mais sans exclusive, au bénéfice des plus petites communes du territoire ; cette forme de mise en commun est particulièrement adaptée aux services supports et transversaux.

**La préservation de la capacité des communes à assumer leurs compétences est une condition nécessaire d'un développement équilibré du territoire.** Depuis plusieurs années, la COPAMO a proposé à ses communes, sur un mode de volontariat, une gamme de services, étoffée au fil des ans :

- Gestion des ressources humaines.
- Maintenance et sécurité informatiques.
- Promotion et valorisation du territoire par mobilisation du service communication de la COPAMO.
- Plate-forme ingénierie revêtant plusieurs aspects :
  - o maîtrise d'ouvrage des chantiers communaux,
  - o interventions techniques,
  - o entretien automobile, ...
  - o commande publique.
- Ingénierie comptable, fiscale et financière.

En sens inverse, la COPAMO est susceptible de s'appuyer pour la gestion de ses compétences sur des services bien structurés à l'échelle de certaines de ses communes. Il en va ainsi aujourd'hui de la gestion des espaces verts intercommunaux réalisée par la Commune de Mornant.

Tous les services concernés donnent lieu à conventionnement entre les parties concernées et à **refacturation selon un prix couvrant au moins la charge directe supportée par l'entité maître**

**d'ouvrage** : coûts réels des prestations lorsqu'elles sont externalisées, coûts des agents affectés à la prestation calculé au regard des temps passés appliqués à des tarifs unitaires, ...

**Cette politique de mutualisation de services, axe majeur de l'*affectio societatis* intercommunal, sera consolidée et développée dans les années à venir.**

**Il faut garder à l'esprit son objectif : l'obtention d'économies d'échelle au bénéfices de toutes les collectivités participantes, COPAMO comprise, non l'organisation d'une solidarité financière occulte. C'est pourquoi le principe de refacturation à un prix se rapprochant au mieux du coût réel hors frais de structure demeurera intangible.**

**Dans le cadre du suivi du présent Pacte et de la correcte répartition de la ressource locale, la COPAMO prendra toutefois à sa charge le suivi annuel de la situation financière de ses 11 communes membres.**



## Annexe 1 : Synthèse du diagnostic financier de territoire fin 2024

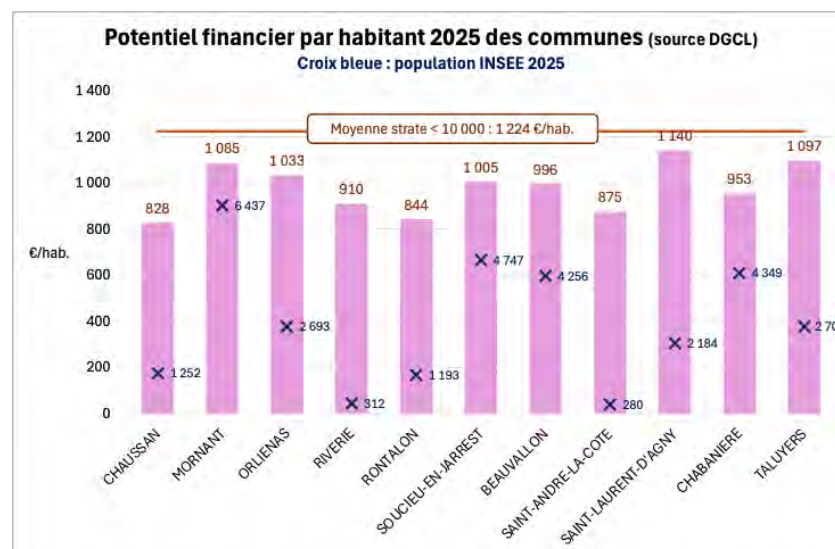
Un document détaillé avait été présenté à l'occasion du bureau communautaire du 19 décembre 2023. Les principales données sont actualisées ici en date de mi-2025.

### A) Indicateurs structurels et situation financière des communes

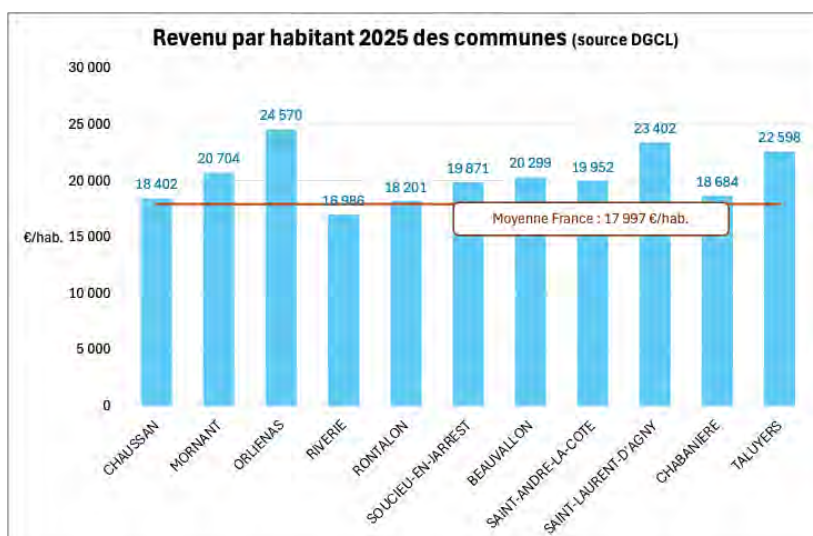
#### Indicateurs de richesse :

Au vu du potentiel financier par habitant, calculé et mis à jour chaque année par l'Etat, les communes affichent des niveaux de ressources assez homogènes, tous inférieurs à la moyenne française.

**NB :** Le potentiel financier intègre la fiscalité directe communale, valorisée aux taux moyens nationaux, certains impôts indirects (droits de mutation ou fonds départemental ad hoc, TLPE, taxe sur les pylônes, ...), l'attribution de compensation (positive ou négative), une quote-part des impôts communautaires répartie prorata populations (considérant que la richesse de l'EPCI est aussi celle de ses communes) et la dotation forfaitaire de DGF.

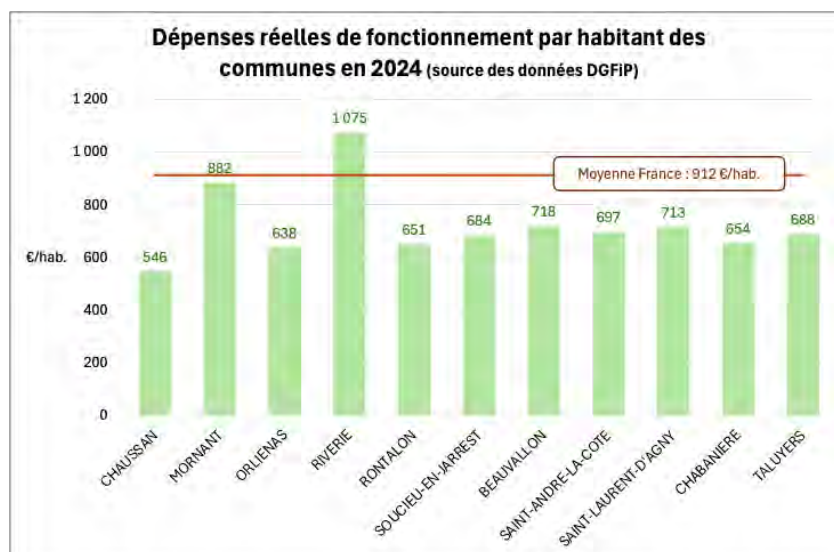


Les revenus par habitant apparaissent quant à eux comparables ou supérieurs à la moyenne française.



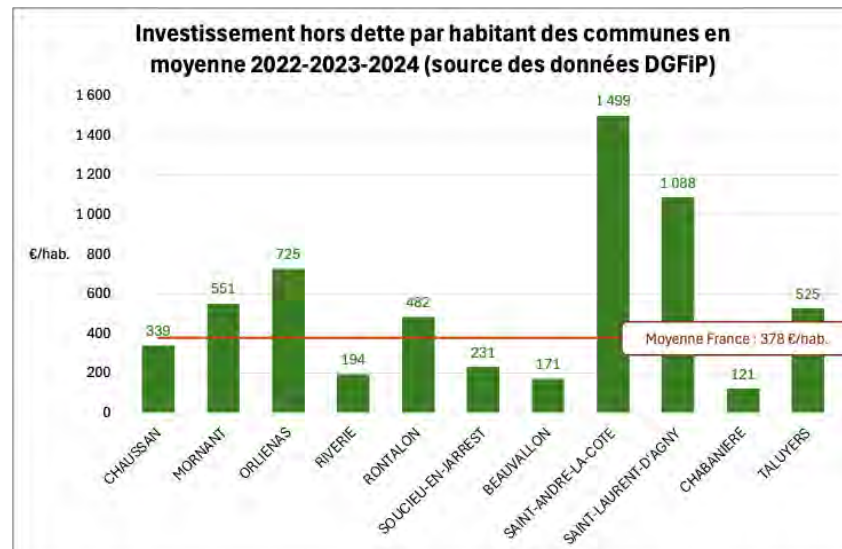
### Niveaux de dépenses :

Les dépenses de fonctionnement par habitant sont globalement inférieures à la moyenne française :



Régies par des cycles, les dépenses d'investissement sont logiquement plus hétérogènes, même moyennées sur 3 ans comme ici :

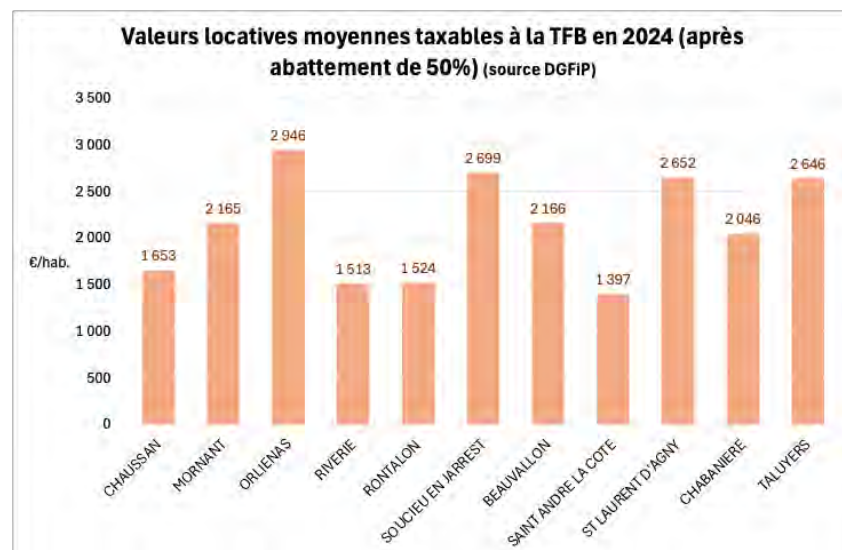




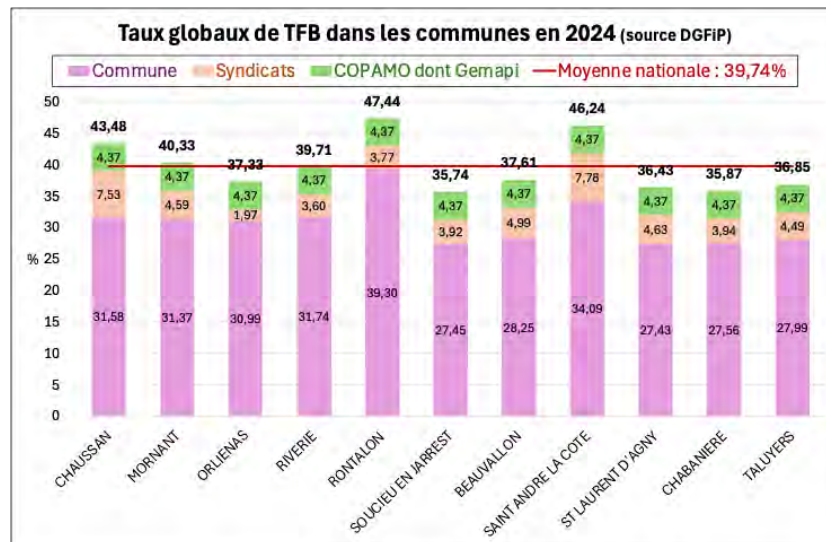
### Fiscalité directe :

L'essentiel de la fiscalité directe communale repose désormais sur la taxe foncière bâtie (TFB).

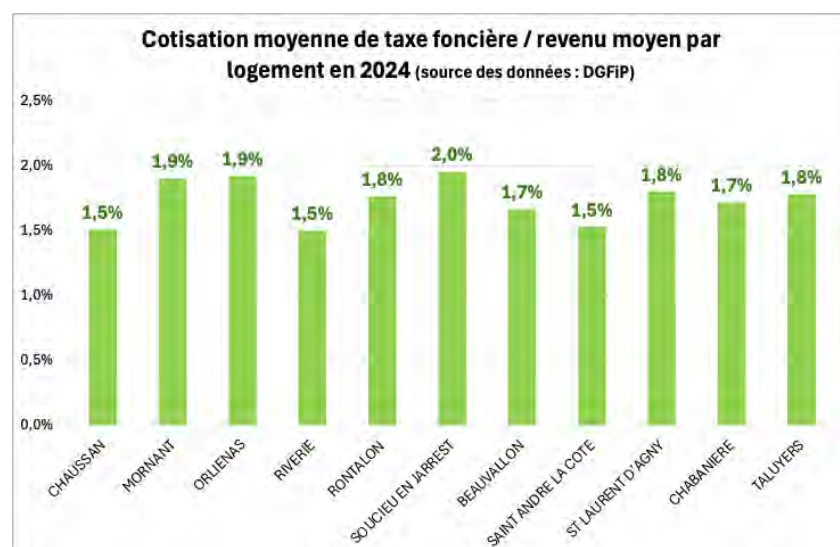
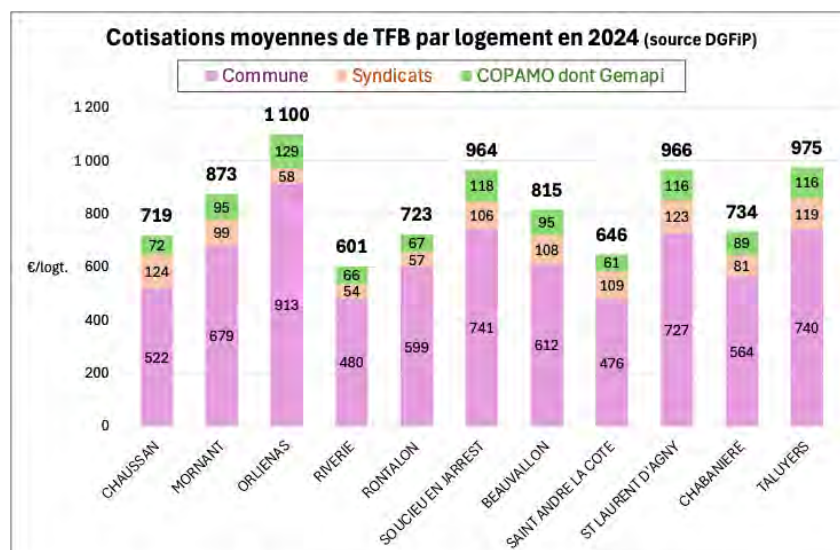
Les valeurs locatives taxables s'avèrent très disparates en lien avec les types de logements, mais aussi avec le suivi des bases par chacune des communes :



Les taux globaux sont compris entre 35% et 48% (moyenne française ≈ 40%) :

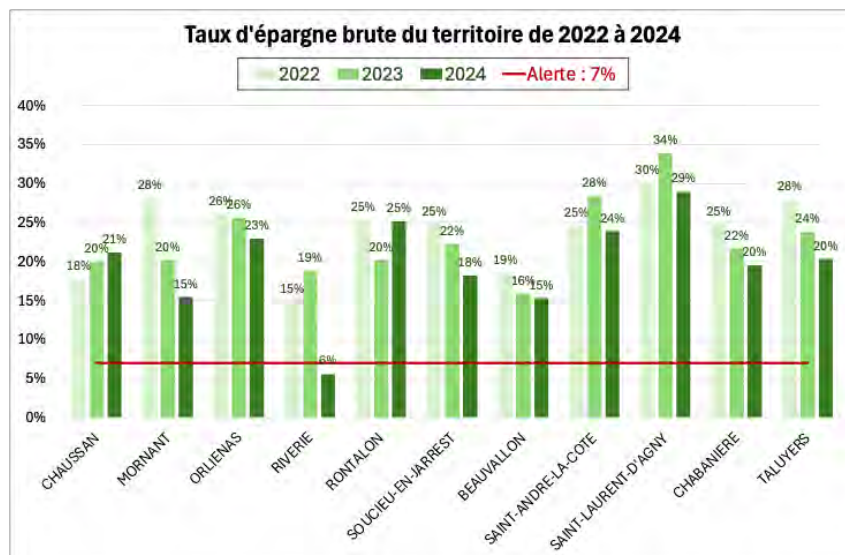


Les cotisations moyennes résidentielles par logement varient dans un rapport de 1 à 2, une corrélation nette se faisant jour avec le revenu moyen (cf. plus haut) si bien que les ratios de taxe foncière rapportée aux revenus des foyers (propriétaires) s'avèrent plus homogènes, entre 1,5% et 2% :

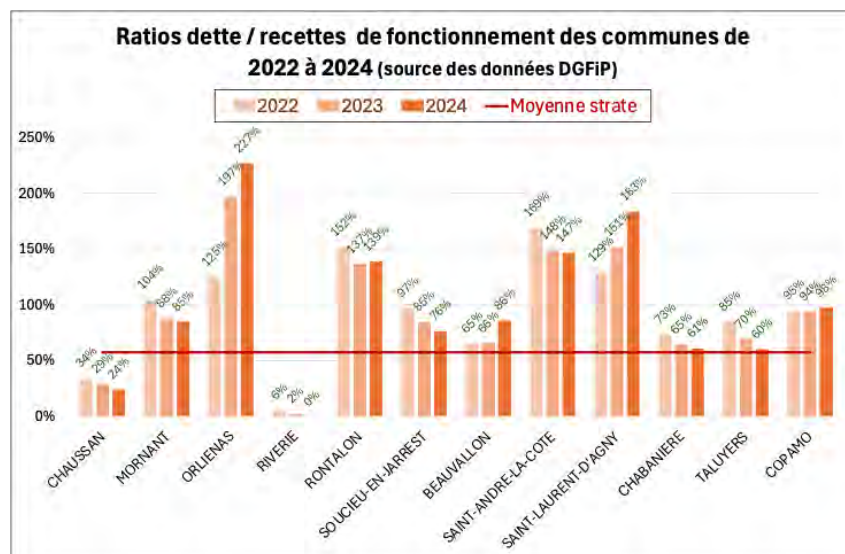


## Solvabilité :

Les communes ont su conserver des taux d'épargne brute élevés (l'indicateur, susceptibles de volatilité, doit s'apprécier en moyenne), nettement au-dessus du seuil d'alerte de 7% et même de ce qui est généralement considéré comme le seuil d'une relative aisance financière, à savoir 15% :

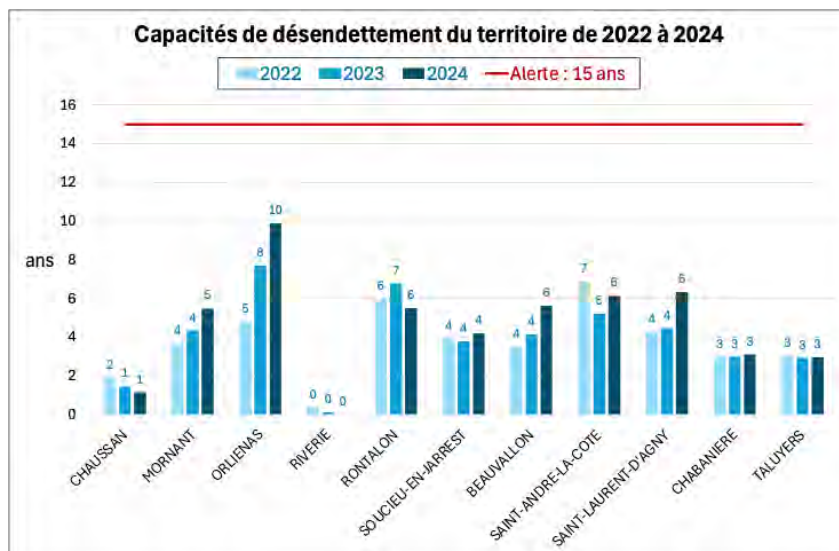


Les niveaux d'endettement, rapportés à la surface financière, sont dans l'ensemble élevés :



Pour autant, ces endettements restent supportables : aucun ratio de désendettement ne dépasse 10 ans quand le seuil d'alerte se situe autour de 15 ans.

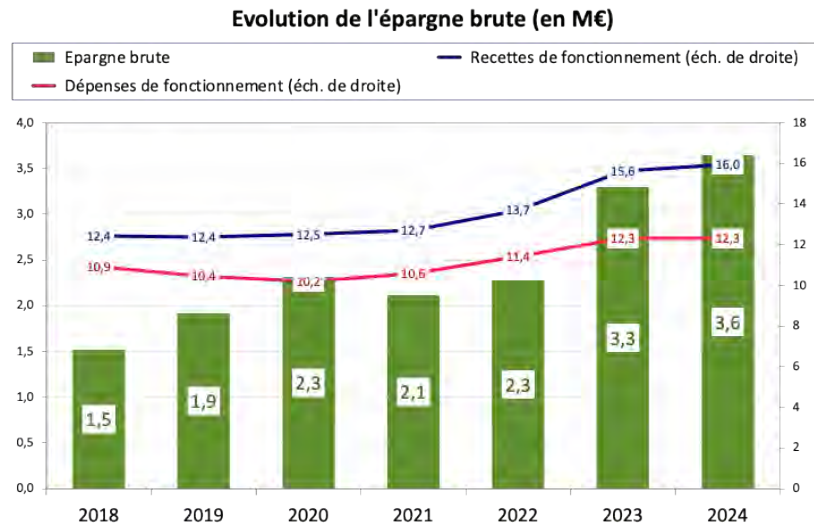




La solvabilité des communes sur la période 2022 à 2024 est donc restée satisfaisante, globalement et individuellement.

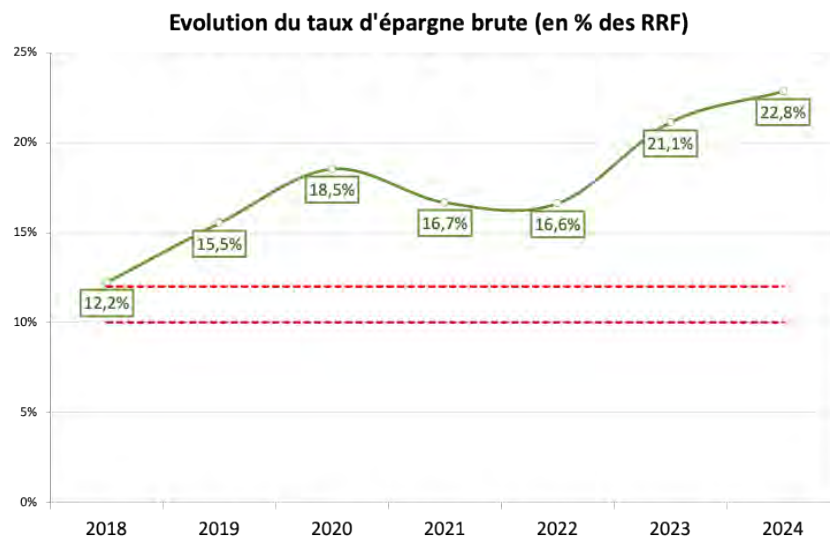
## B) Situation financière de la COPAMO – évolution récente

AU cours des dernières années, la COPAMO a piloté **une épargne brute en hausse** :

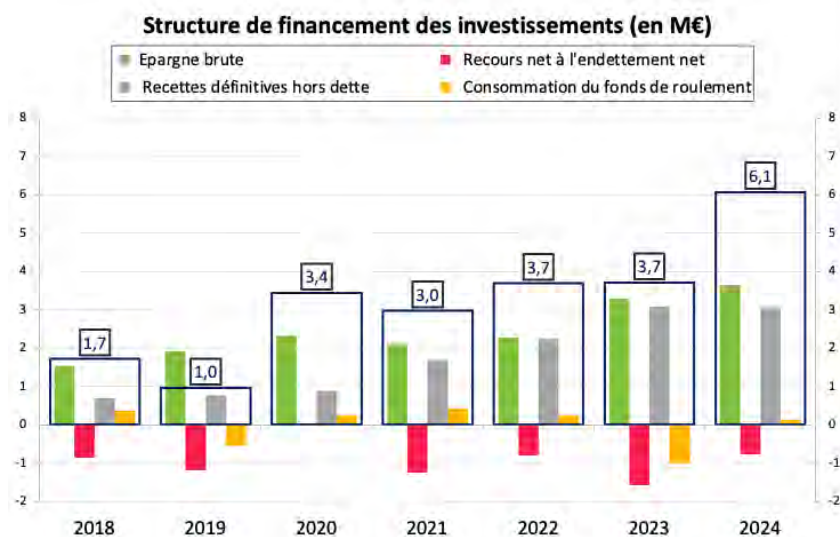


***NB :** L'exercice 2024 est toutefois perturbé par un effet transitoire. Le bonus de territoire versé par la CAF entre désormais directement dans le budget des structures gestionnaires des équipements, mais la COPAMO perçoit encore, en décalé, des versements afférents à 2023.*

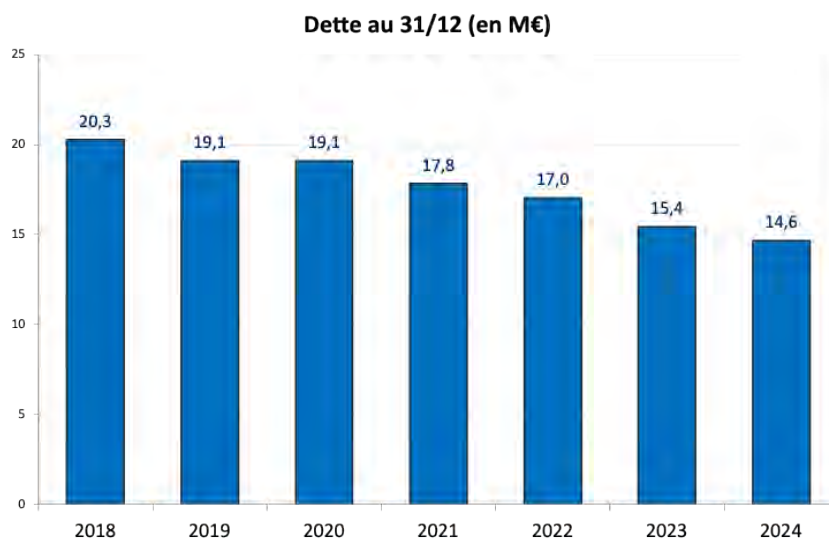
Moyen en début de période, le **taux d'épargne brute atteint un niveau élevé ces dernières années (très supérieur à un seuil d' « aisance » qui peut être situé autour de 15%)** :



La reconstitution de l'épargne brute (combinée à un taux de subventions élevé) a permis **tout à la fois de faire croître l'investissement et d'assurer un désendettement continu** :

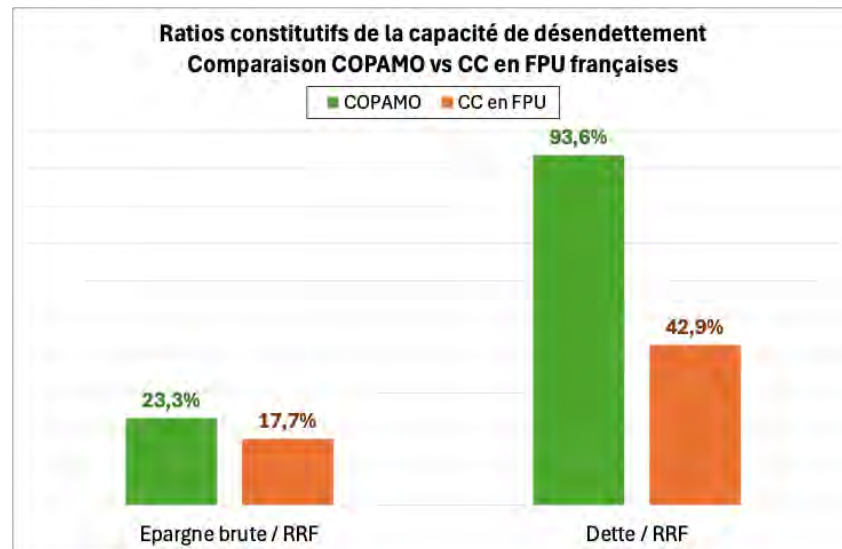


**La dette a été réduite de 28% en 6 ans :**

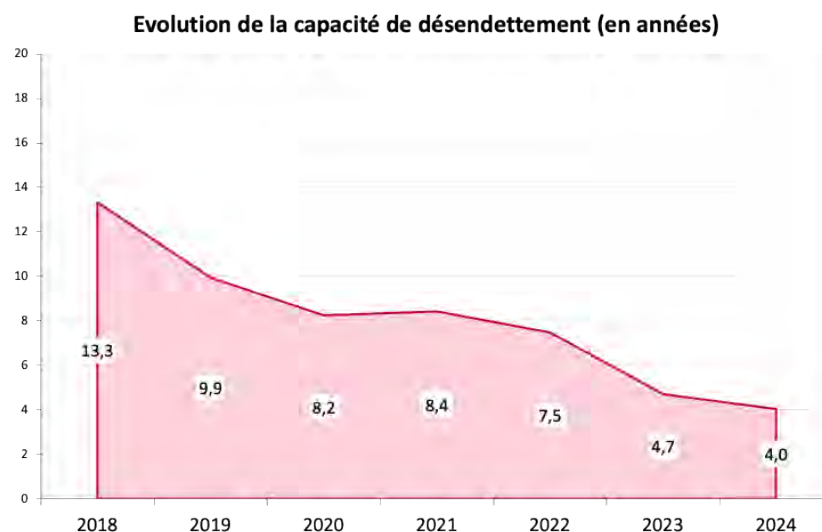


La COPAMO se trouve néanmoins dans une situation comparable à celle de la plupart de ses communes, **d'une dette élevée au regard de sa surface financière : 94% des recettes réelles de fonctionnement nettes fin 2024, plus du double de la moyenne des CC en FPU (43%).**





Certes, tout comme dans les communes également, cette dette est proportionnée à son premier moyen de remboursement – l'épargne brute -. Le ratio de désendettement s'établit à **4,0 ans en 2024** (5 ans après retraitement d'un surplus exceptionnel d'épargne brute 2024) à comparer aux **13,3 ans de 2018 qui révélaient une situation relativement tendue**.



Il reste que l'importance de la dette communautaire constitue une fragilité en cas de choc sur l'épargne brute, toujours possible dans un contexte de restrictions des concours d'Etat. L'un des objectifs de la stratégie financière devra donc être de poursuivre la décrue de l'encours.

### Conclusion

Fin 2024, la situation financière de la COPAMO est saine, marqué par une épargne brute élevée (23% des recettes de fonctionnement) et un ratio de désendettement modéré (4,0 ans) alors même que l'investissement a été tendanciellement conforté ces dernières années.

Envoyé en préfecture le 05/12/2025

Reçu en préfecture le 05/12/2025

Publié le



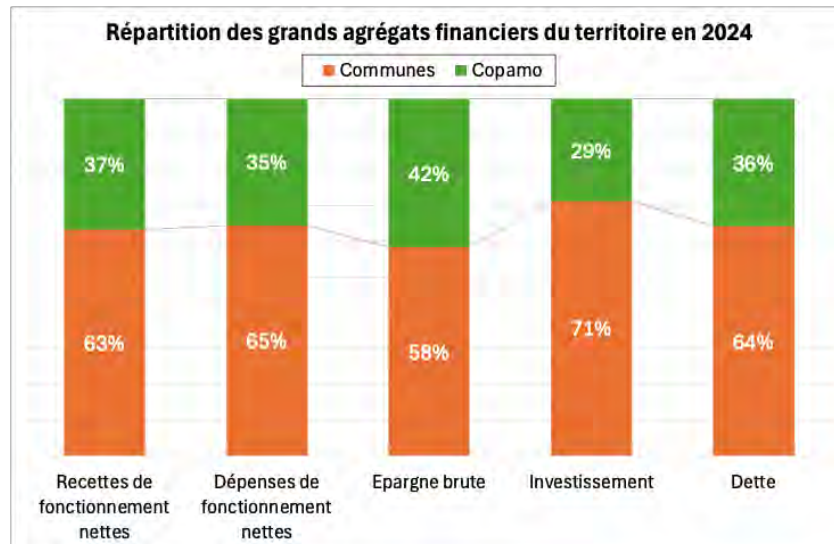
ID : 069-216902197-20251201-25D\_1205-DE

**Néanmoins, la dette reste lourde en proportion de la surface financière. Aussi, s'il faut veiller à son bon dimensionnement par rapport à l'épargne brute, il faut aussi s'attacher à poursuivre sa résorption.**

## C) Indicateurs consolidés du territoire

### Vision instantanée 2024

A regard des grands indicateurs, la COPAMO pèse un peu plus d' 1/3 des finances du territoire, les communes un peu moins des 2/3 :

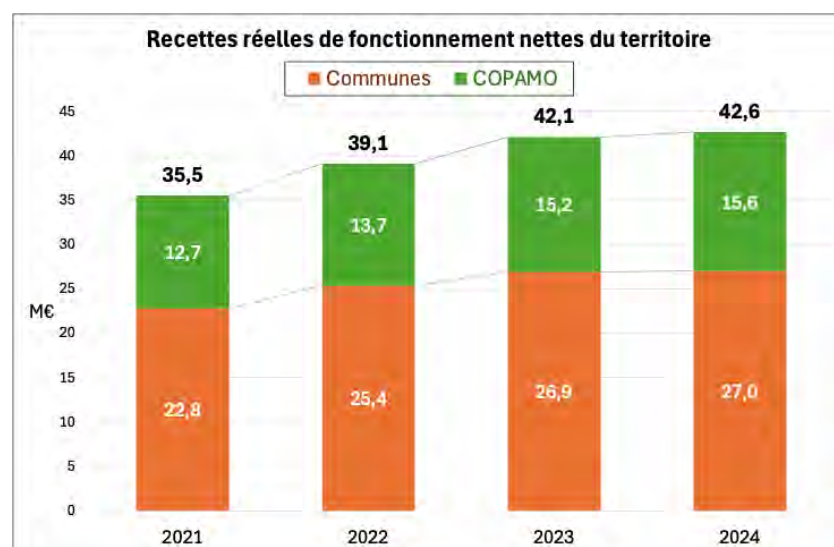


L'importance de l'épargne brute de la COPAMO en 2024 (42% du total) tient à l'effet ponctuel indiqué plus haut.

### Evolutions récentes

#### Recettes réelles de fonctionnement nettes des prélèvements

Depuis 2021, les recettes de fonctionnement du territoire ont crû de 7,1 M€, soit **+6,3%/an moyens**, dont **7,2% pour la COPAMO (3% provenant de l'effet taux de fiscalité)** et **5,8% des communes** :

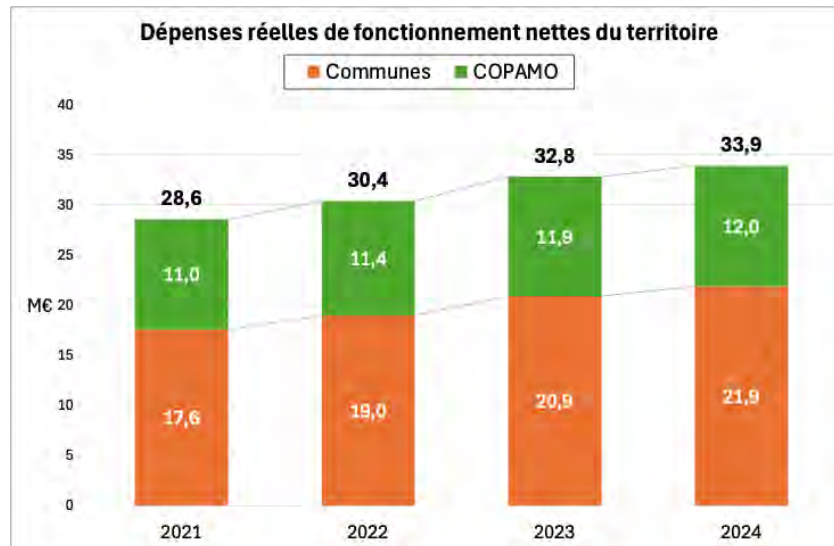




## Dépenses réelles de fonctionnement nettes des prélèvements

Les dépenses de fonctionnement nettes du territoire ont évolué moins vite que les recettes : **+5,3 M€ (vs +7,1 M€)**.

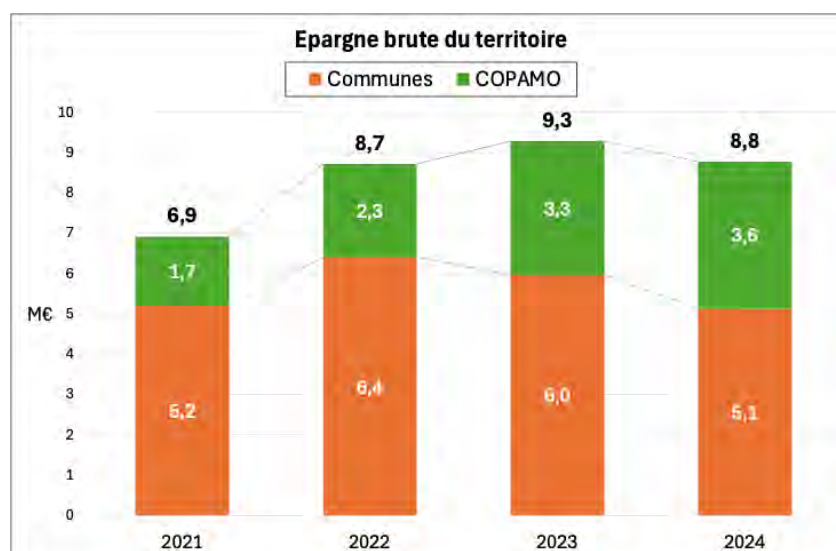
Mais c'est **essentiellement le fait de la COPAMO (+3,0%/an)**, les communes dans leur ensemble affichant des dépenses plus dynamiques que les recettes (+7,6%/an) :



## Epargne brute

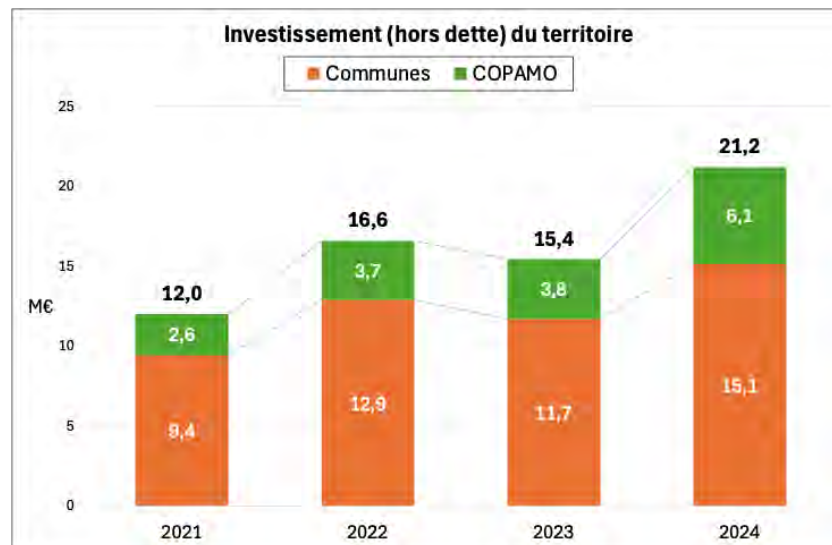
L'épargne brute du territoire a progressé de 1,9 M€ en 3 ans, soit **+28%**.

Pour les raisons présentées ci-dessus, la croissance provient en intégralité de la COPAMO, la plupart des communes ayant enregistré un repli plus ou moins marqué de leur épargne brute entre 2023 et 2024.



## Investissement

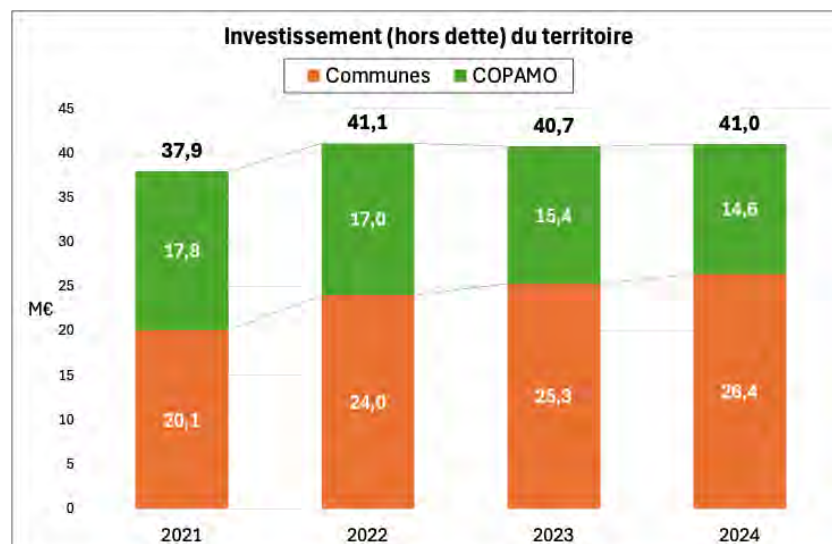
L'investissement du territoire a pratiquement doublé depuis 3 ans, en lien avec le cycle municipal, sous l'impulsion tant des communes (+5,7 M€) que de la COPAMO (+3,5 M€) :



En 2024, l'investissement consolidé du territoire approche **700 €/habitant**, à comparer à une moyenne nationale (CC en FPU et communes membres) de 450 €/habitant.

## Dettes

Malgré le haut niveau d'investissement, la dette globale n'a guère varié depuis 2021. Dans le détail, le désendettement de la COPAMO (-3,2 M€) a tendu à compenser la croissance de l'endettement des communes (+6,3 M€) :



## Annexe 2 : Synthèse de la prospective financière de la COPAMO

### Cadre :

La prospective financière est réalisée mi-2025, sur la période 2025-2029, soit l'horizon du PPI mis à jour.

Plusieurs critères cumulatifs caractérisent **une trajectoire qui sera jugée acceptable** :

- un taux d'épargne brute supérieur à 15%,
- un encours de dette en diminution (cf. ci-dessus),
- un ratio de désendettement ne dépassant pas 8 ans.

L'exercice de projection a été réalisé mi-2025. La fixation des hypothèses est un exercice difficile alors même que l'Etat aspire à associer plus étroitement le monde local à l'assainissement des finances publiques françaises selon un calendrier, une intensité et des modalités qui demeurent floues.

Mi-juillet 2025, le Gouvernement avait fait part de ses leviers de mise à contributions des collectivités, résumés dans le tableau ci-après :

Flux visés	Situation COPAMO	Ambition du Gouvernement	Observations / Ambiguïtés	Estimation d'impact 2026 sur la COPAMO
Prélèvement au titre du dispositif de lissage conjoncturel des ressources locales (DILICO)	<b>Non assujettie.</b> Indice de "richesse" = 75% de la moyenne française quand le seuil d'activation est à 110%	Doublement du "DILICO"  Révision des critères pour prendre en compte le ratio investissement / fonctionnement et les charges de centralité → très théorique à ce stade.	En 2025, la plupart des EPCI assujettis sont au taquet (constitutionnel) de 2% de leurs recettes de fonctionnement. Un élargissement du champ est donc possible d'autant qu'il faudra par ailleurs alléger les départements.	Risque d'assujettissement très réduit vu l'écart au seuil
Compensation de l'abattement de 50% des impôts fonciers industriels en vigueur depuis 2021	Recette de <b>104 k€</b>	Diminution nationale d' 1,2 Md €, soit -27% de la compensation		Perte récurrente ≈ <b>-30 k€</b> . Une fois le mouvement de réfaction enclenché, possible poursuite de la baisse au-delà → perte totale à terme
Fonds de compensation de la TVA (FCTVA)	<b>0,8 M€/an</b> en moyenne	Recalage du calendrier des communautés d'agglomération et communautés de communes sur le droit commun	Droit commun= N+1 ou N+2 ?	Perte d' 1 ou 2 années de FCTVA. <b>-0,7 à -1,6 M€</b> .
Fractions de TVA.	<b>4,44 M€</b> au total	Evolution écartée à l'inflation, soit une perte ≈ 1%		1% de moindre hausse → <b>-44 k€ récurrents</b>
"Variables d'ajustement" : Dotation de compensation de la réforme de la taxe professionnelle (DCRTP), compensation d'exonération de VM	DCRTP : Déjà ramenée à 0 par la ponction opérée en 2025. Compensation de VM : <b>néant</b>	Ponction de 500 M€	Arbitrage entre les variables d'ajustement inconnu à ce stade.	Impact nul
Dotations d'investissement (DSIL, DETR, ...)	?	Diminution en lien avec le cycle électoral : -200 M€ (sur près de 2 Mds €)		?

La COPAMO serait touchée principalement par le ralentissement des fractions de TVA, le décalage du FCTVA (N+1 ou N+2 ?) et la réfaction des compensations d'abattement des bases foncières industrielles (104 k€ menacés à terme).



Plusieurs de ces perspectives, bien que non officielles à ce jour, sont intégrées par prudence aux hypothèses ci-dessous.

## Principales hypothèses de projection

### Recettes de fonctionnement

#### → Bases fiscales :

- 2025 : prise en compte des bases notifiées.
- 2026-2029 :
  - o Actualisation annuelle selon l'inflation N-1, soit 1% en 2026, puis 1,5%/an.
  - o Variation physique de 2%/an, soit le bas de fourchette des 4 dernières années (TFB : +2,2%/an, CFE : +6,1%/an).

#### → Taux fiscaux : Stables.

#### → TEOM et Gemapi : Adossées aux dépenses de fonctionnement (cf. plus loin), soit +2,2%/an.

#### → Fractions de TVA :

- 2025 : gel hors régularisation 2024 (disposition LFI 2025)
- 2026 : croissance limitée à l'inflation N-1 selon l'intention du Gouvernement, soit +1%
- 2027-2029 : poursuite de l'adossement à l'inflation N-1, soit +1,5%/an (là où la tendance de fond est plutôt de 2,5%/an).

#### → DGF :

- DGF d'intercommunalité : poursuite de l'ajustement à la hausse, soit +20,7%/an jusqu'en 2029, soit +0,5 M€ en 5 ans (au-delà de 2029, la pente, à droit constant, s'infléchira).
- DGF de compensation : -5%/an, cette fraction étant une variable d'ajustement au sein des concours d'Etat, soit -0,15 M€ en 5 ans.

#### → Autres concours d'Etat :

- Perte des compensations d'abattement industriel d'ici 2029 (-100 k€).
- FCTVA fonctionnement : décalage d'1 an → année blanche en 2026, puis 50 k€/an.

#### → Participations reçues : figées au montant inscrit au BP 2025 (0,72 M€).

#### → Autres recettes :

- AC reçues (0,51 M€) : figées.
- FNGIR (0,19 M€) : figé.
- Autres postes : entre +1% et +3%/an selon les fractions.

#### → Prélèvements :

- FPIC : +4%/an, les paramètres relatifs du territoire COPAMO devant continuer de se dégrader.
- AC versées : figées.
- « Dilico » : pas d'assujettissement eu regard de la faiblesse du potentiel financier agrégé du territoire (25% sous la moyenne).

Au total, au regard de ces hypothèses prudentes intégrant plusieurs des ambitions affichées du gouvernement, **les recettes de fonctionnement nettes évolueront de 2,2%/an entre 2025 et 2029, 0,7 points au-dessus de l'inflation**

## Projection des recettes réelles de fonctionnement nettes

Montants en M€	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Δ29/25
Impôts ménages	1,59	1,60	1,65	1,70	1,75	1,81	3,1%
CFE + rôles supplémentaires	2,06	2,15	2,23	2,30	2,39	2,47	3,5%
TEOM	2,61	2,71	2,77	2,82	2,88	2,94	2,0%
GEMAPI	0,26	0,27	0,28	0,28	0,29	0,29	2,0%
Autres impôts locaux	0,32	0,32	0,33	0,34	0,35	0,36	3,0%
Fractions de TVA	4,34	4,40	4,44	4,50	4,57	4,64	1,3%
Tarifications, remboursements et loyers	1,58	1,60	1,62	1,64	1,67	1,69	1,5%
Attributions de compensation reçues	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,0%
DGF d'intercommunalité	0,33	0,40	0,48	0,58	0,70	0,84	20,8%
DGF de compensation (CPS)	0,71	0,69	0,65	0,62	0,59	0,56	-5,1%
Compensations d'Etat (DCRTP, exonérations)	0,31	0,23	0,21	0,19	0,16	0,14	-11,0%
Subventions et participations	1,53	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,0%
Autres recettes courantes	0,38	0,38	0,33	0,38	0,39	0,39	0,7%
AC versées	-0,43	-0,43	-0,43	-0,43	-0,43	-0,43	0,0%
Prélèvement FPIC	-0,15	-0,17	-0,18	-0,19	-0,20	-0,20	3,1%
<b>Total recettes nettes de fonctionnement</b>	<b>15,95</b>	<b>15,38</b>	<b>15,60</b>	<b>15,98</b>	<b>16,35</b>	<b>16,75</b>	<b>2,2%</b>
<b>Evolution</b>		<b>-3,6%</b>	<b>1,4%</b>	<b>2,5%</b>	<b>2,3%</b>	<b>2,5%</b>	
<b>Hypothèse inflation</b>		<b>1,0%</b>	<b>1,5%</b>	<b>1,5%</b>	<b>1,5%</b>	<b>1,5%</b>	<b>1,5%</b>

### Dépenses de fonctionnement nettes

Eu égard à l'engagement de piloter, sauf aléa, les dépenses de fonctionnement au maximum au regard des recettes, **un taux directeur de l'inflation + 0,7%, soit +2,2%/an est retenu.**

Il comprend l'effet CNRACL (impact accélérateur de 0,2 point par an jusqu'en 2028) et les frais induits par les investissements.

### Investissement et recettes définitives associées

Le PPI mis à jour mi-2025 totalise **31,3 M€ bruts et 15,9 M€ nets sur 5 ans.** Il est résumé ci-dessous :

### Synthèse du PPI 2025-2029

Montants en M€	2025			2026			2027			2028			2029			Total		
	Dép.	Rec.	Net	Dép.	Rec.	Net	Dép.	Rec.	Net	Dép.	Rec.	Net	Dép.	Rec.	Net	Dép.	Rec.	Net
ADMINISTRATION	0,52	0,09	0,43	0,32	0,06	0,25	0,51	0,05	0,46	0,51	0,05	0,46	0,51	0,04	0,47	2,4	0,3	2,1
DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE	0,08	0,17	-0,09	0,09	0,34	-0,24	0,03	0,05	-0,03	0,03	0,05	-0,02	0,03	0,05	-0,03	0,2	0,7	-0,4
POLITIQUE AGRICOLE	0,13	0,00	0,13	0,10	0,09	0,01	0,10	0,00	0,10	0,10	0,00	0,10	0,10	0,00	0,10	0,5	0,1	0,5
TRANSITION ÉCOLOGIQUE	0,88	0,47	0,41	0,50	0,08	0,42	0,20	0,01	0,19	0,15	0,00	0,15	0,15	0,00	0,15	1,9	0,6	1,3
GESTION DES ESPACES NATURELS	0,07	0,05	0,01	0,02	0,01	0,01	0,02	0,01	0,01	0,02	0,01	0,01	0,02	0,01	0,01	0,1	0,1	0,1
COMMUNICATION	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0
HABITAT AMÉNAGEMENT PVD	0,07	0,00	0,07	0,46	0,00	0,46	0,46	0,00	0,46	0,37	0,00	0,37	0,72	0,00	0,72	2,1	0,0	2,1
CENTRE AQUATIQUE	0,04	0,01	0,04	0,09	0,01	0,08	0,10	0,02	0,08	0,10	0,02	0,08	0,10	0,02	0,08	0,4	0,1	0,4
CULTUREL yc TCJC	0,07	0,08	-0,01	0,35	0,06	0,29	0,44	1,47	-1,04	4,04	1,46	2,58	2,20	1,40	0,80	7,1	4,5	2,6
PETITE ENFANCE	1,22	0,86	0,35	0,51	0,18	0,33	0,19	0,36	-0,17	0,02	0,02	0,00	0,02	0,02	0,00	2,0	1,5	0,5
SOLIDARITÉ	0,09	0,03	0,06	0,02	0,00	0,02	0,02	0,00	0,02	0,02	0,00	0,02	0,02	0,00	0,02	0,2	0,0	0,1
TOURISME	0,02	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0
VOIRIE	4,35	2,77	1,58	3,37	1,85	1,53	2,67	1,10	1,57	1,99	0,99	1,00	1,99	0,99	1,00	14,4	7,7	6,7
<b>TOTAL</b>	<b>7,53</b>	<b>4,53</b>	<b>3,00</b>	<b>5,85</b>	<b>2,68</b>	<b>3,16</b>	<b>4,73</b>	<b>3,07</b>	<b>1,66</b>	<b>7,35</b>	<b>2,60</b>	<b>4,75</b>	<b>5,87</b>	<b>2,54</b>	<b>3,33</b>	<b>31,3</b>	<b>15,4</b>	<b>15,9</b>

Le FCTVA, retenu en année N ici, est supposé décalé d'un an à compter de 2026, soit **une année blanche coûtant 0,7 M€ sur la période de projection.**

## Dette

Le service de la dette en place, connu avec précision, est intégré aux projections :

### Service de la dette en place fin 2024

Montants en M€	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Intérêts	0,39	0,34	0,31	0,27	0,25	0,22	0,19
Capital	1,33	1,32	1,18	0,91	0,93	0,96	0,98
<b>Annuité</b>	<b>1,72</b>	<b>1,66</b>	<b>1,48</b>	<b>1,18</b>	<b>1,18</b>	<b>1,18</b>	<b>1,18</b>

***NB** : Le transfert d'emprunt au syndicat de traitement, mesure de périmètre (baisse faciale d'annuité et d'encours, mais hausse de contribution en contrepartie), est ignoré ici.*

Les emprunts nouveaux sont calibrés afin d'équilibrer les CA prévisionnels, moyennant un fonds de roulement maintenu à 1,0 M€ (1,5 M€ fin 2024). Ils sont supposés mobilisés :

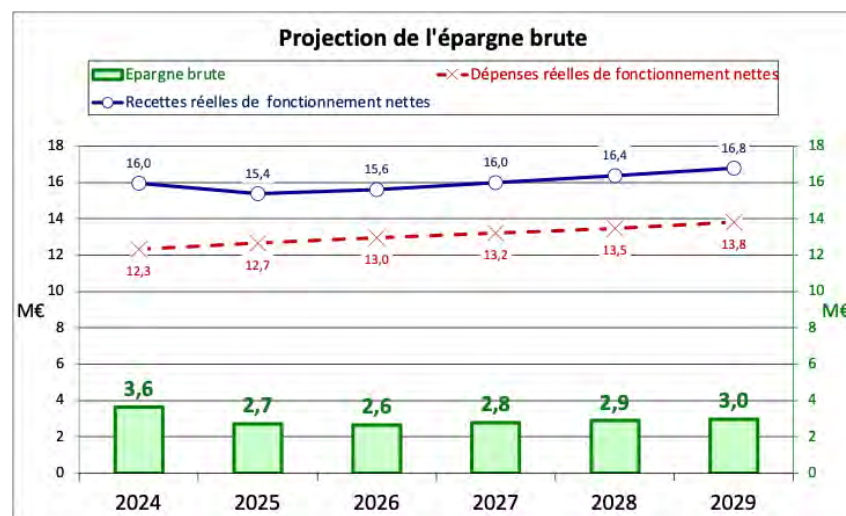
- sur une durée de 15 ans,
- à un taux d'intérêt moyen de 3,5%.

## Résultat des projections

### → Epargne brute

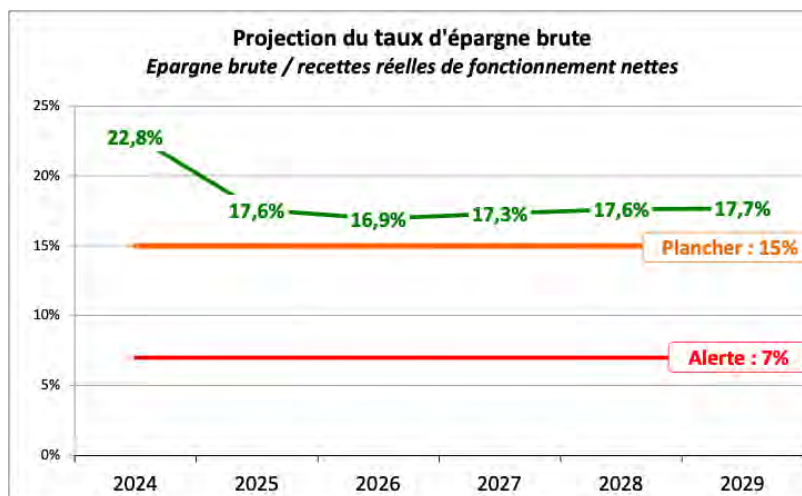
Un décrochement survient logiquement en 2025 en raison de l'effet explicité plus haut (2024 majorée par des queues de bonus territoire CAF alors que la subvention aux structures gestionnaires désormais perceptrices a déjà été réduite).

Ensuite, recettes et dépenses évoluent parallèlement en % (2,2%), mais les premières excédant les secondes en valeur absolue et les frais financiers reculant (cf. dette ci-dessous), l'épargne brute est appelée à progresser :



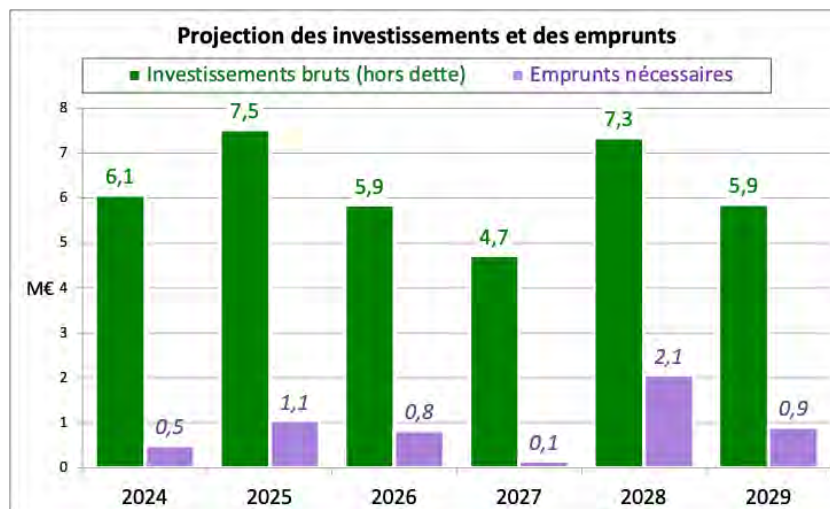


Dans ces conditions, le taux d'épargne brute demeurera élevé, supérieur au (prudent) plancher de 15% :



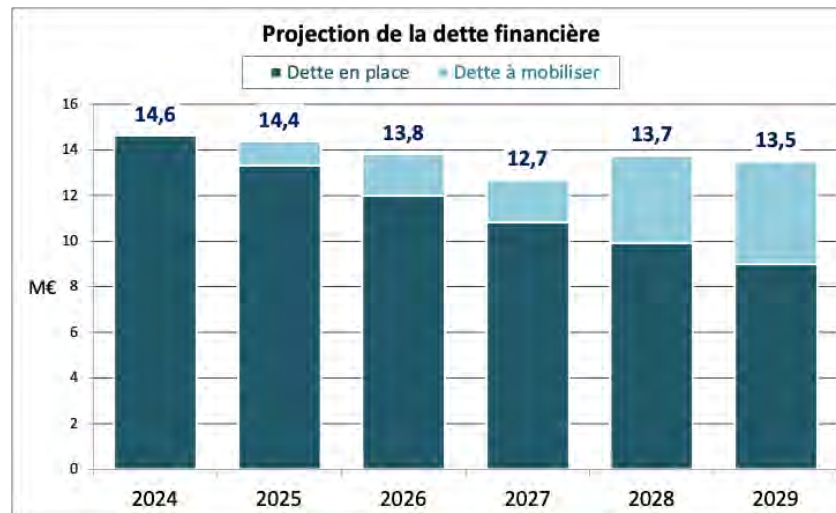
### → Investissement et financement

La réalisation du PPI impliquera des emprunts (d'autant qu'il faudra, en vertu des hypothèses, pallier une année blanche de FCTVA) d' 1 M€/an en moyenne :

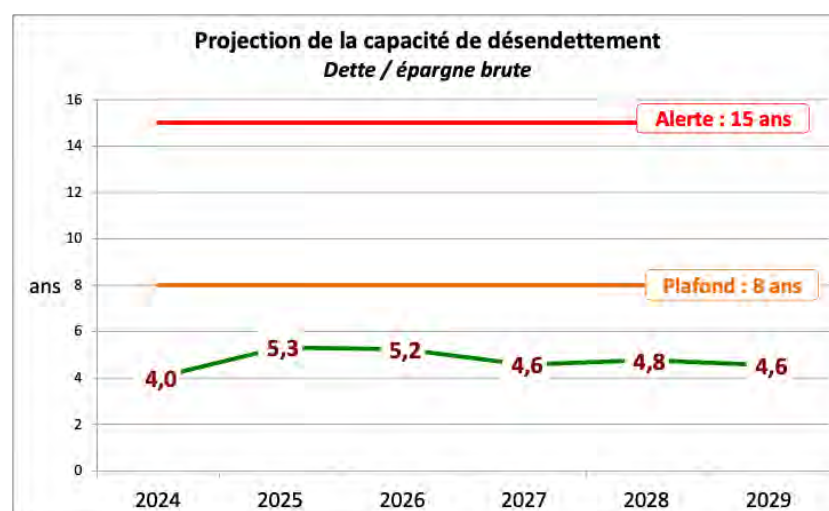


### → Endettement

Ces volumes d'emprunts n'en demeureront pas moins inférieurs aux remboursements. **Aussi la dette poursuivra-t-elle tendanciellement son repli (-1,1 M€ entre 2024/2025 et 2029 hors transfert d'emprunt au syndicat de traitement) :**



La conjugaison du désendettement et de l'appréciation de l'épargne brute bonifiera le ratio de désendettement. De 4,0 ans en 2024 et 5,3 ans en 2025, celui-ci avoindra 5 ans sur toute la période 2026-2029, à bonne distance du plafond (prudent) des 8 ans :



### Conclusion

Adosser l'évolution des dépenses de fonctionnement hors prélèvements et intérêts à celle des recettes de fonctionnement, prudemment estimée ici à +2,2%/an à taux fiscaux constants et en intégrant plusieurs des ambitions de restrictions de recettes locales exprimées par le Gouvernement mi-2025 (ralentissement durable de la TVA, extinction des compensations d'abattement de fiscalité industrielle, année blanche de FCTVA), permettra tout à la fois :

- . de réaliser le PPI mis à jour de 31,3 M€ bruts sur 5 ans,
- . de poursuivre le nécessaire désendettement de la Communauté,
- . de préserver des ratios de solvabilité solides : taux d'épargne brute supérieur à 15% et ratio de désendettement inférieur à 8 ans (et même à 5 ans).

## EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE 2025

Nombre de conseillers : 19 / En exercice : 18 / Présents : 17 / Votants : 18

L'an deux mil vingt-cinq, le trois du mois de novembre à 20 heures 30, le Conseil municipal de la commune de SAINT-LAURENT-D'AGNY, dûment convoqué l'an deux mil vingt-cinq, le vingt-huit du mois d'octobre, s'est réuni en session ordinaire en Mairie, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Fabien BREUZIN, Maire.

Étaient présents les membres du Conseil municipal formant la majorité des membres en exercice : 17  
Fabien BREUZIN (Maire) – Coralie TRICHARD (1<sup>re</sup> adjointe) – Cyprien POUZARGUE (2<sup>e</sup> adjoint) – Orélie CONTRERAS (3<sup>e</sup> adjointe) – Denis MONOD (4<sup>e</sup> adjoint) – Maryse JOLLY (5<sup>e</sup> adjointe) – David FERLAY (Conseiller) – Hélène DESTANDAU (Conseillère) – Vincent PASQUIER (Conseiller) – Paulette POILANE (Conseillère) – Gilles FLEURY (Conseiller) – Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller) – Catherine CROTTET (Conseillère) – Philippe GUIZE (Conseiller) – Isabelle MORETTON-FRAYSSE (Conseillère) – Aurélie BERGER (Conseillère) – Pierre-Yves DUCREST (Conseiller).

Était absente excusée formulant procuration : 1  
Maylis RIBIER (Conseillère), ayant donné procuration à Fabien BREUZIN (Maire)

Étai(en)t absent(s) excusé(s) : 0

Secrétaire de séance : Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller)

**OBJET : Modification de l'échéancier de paiement d'un local médical cédé**

Le Conseil municipal,

Entendu le rapport de Monsieur le Maire,

Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L. 2121-29 et suivants relatifs aux compétences du Conseil municipal ;

Vu l'acte d'acquisition par Madame Aurélyne GUIBLAIN de son local professionnel situé 10, route de Ravel (69440 Saint-Laurent d'Agny), et les modalités financières acceptées par la commune dans le cadre de cette transaction ;

Vu la délibération du Conseil municipal n° 21d-1106 du 08 novembre 2021 ayant autorisé la mise en place d'un échéancier de remboursement d'un montant total de 75 089 €, réparti en 119 mensualités, la dernière étant fixée à décembre 2031 ;

**Considérant les éléments suivants :**

Madame Aurélyne GUIBLAIN a sollicité la commune afin d'obtenir un étalement de la somme restant due sur une durée supplémentaire de deux ans, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026. Cet allongement de la durée de remboursement permettrait d'abaisser le montant des mensualités. Le réaménagement proposé conduit à fixer le montant de la nouvelle mensualité à 473,25 € (montant calculé après étalement). Ce nouvel échéancier, détaillé dans le tableau annexé à la présente délibération, est compatible avec les intérêts de la commune et n'affecte pas le solde général de la créance ;



Après délibération, À L'UNANIMITÉ, le Conseil municipal DÉCIDE :

- Article 1<sup>er</sup>. La modification de l'échéancier de remboursement de Madame Aurélyne GUIBLAIN à la commune, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026, selon les modalités décrites dans l'échéancier annexé à la présente délibération est approuvée.
- Article 2. Dans le cadre de cet étalement sur deux années supplémentaires, la nouvelle mensualité due par Mme Aurélyne GUIBLAIN est fixée à 473,25 €.
- Article 3. Les autres dispositions initiales relatives à la créance demeurent inchangées.
- Article 4. Le Maire est chargé de notifier la présente décision à l'intéressée et de procéder à la signature de tout document nécessaire à sa mise en œuvre.

Fait et délibéré en séance à Saint Laurent d'Agnay, le 01/12/2025,

Monsieur le Maire  
Fabien BREUZIN



Monsieur le Secrétaire de séance  
Jean-Jacques DURANTIN



Le Maire

- Certifie le caractère exécutoire de cet acte,
- Informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal administratif de Lyon dans un délai de deux mois à compter de sa publication. Le Tribunal administratif de Lyon peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Transmis au représentant de l'État le : 05.XII.2025

Publié le : 05.XII.2025



		Tableau d'amortissement initial			Tableau d'amortissement modifié		
		Échéance	Montant remboursé	Montant dû	Échéance	Montant remboursé	Montant dû
1	févr-22	631,00 €	631,00 €	74 458,00 €	631,00 €	631,00 €	74 458,00 €
2	mars-22	631,00 €	1 262,00 €	73 827,00 €	631,00 €	1 262,00 €	73 827,00 €
3	avr-22	631,00 €	1 893,00 €	73 196,00 €	631,00 €	1 893,00 €	73 196,00 €
4	mai-22	631,00 €	2 524,00 €	72 565,00 €	631,00 €	2 524,00 €	72 565,00 €
5	juin-22	631,00 €	3 155,00 €	71 934,00 €	631,00 €	3 155,00 €	71 934,00 €
6	juil-22	631,00 €	3 786,00 €	71 303,00 €	631,00 €	3 786,00 €	71 303,00 €
7	août-22	631,00 €	4 417,00 €	70 672,00 €	631,00 €	4 417,00 €	70 672,00 €
8	sept-22	631,00 €	5 048,00 €	70 041,00 €	631,00 €	5 048,00 €	70 041,00 €
9	oct-22	631,00 €	5 679,00 €	69 410,00 €	631,00 €	5 679,00 €	69 410,00 €
10	nov-22	631,00 €	6 310,00 €	68 779,00 €	631,00 €	6 310,00 €	68 779,00 €
11	déc-22	631,00 €	6 941,00 €	68 148,00 €	631,00 €	6 941,00 €	68 148,00 €
12	janv-23	631,00 €	7 572,00 €	67 517,00 €	631,00 €	7 572,00 €	67 517,00 €
13	févr-23	631,00 €	8 203,00 €	66 886,00 €	631,00 €	8 203,00 €	66 886,00 €
14	mars-23	631,00 €	8 834,00 €	66 255,00 €	631,00 €	8 834,00 €	66 255,00 €
15	avr-23	631,00 €	9 465,00 €	65 624,00 €	631,00 €	9 465,00 €	65 624,00 €
16	mai-23	631,00 €	10 096,00 €	64 993,00 €	631,00 €	10 096,00 €	64 993,00 €
17	juin-23	631,00 €	10 727,00 €	64 362,00 €	631,00 €	10 727,00 €	64 362,00 €
18	juil-23	631,00 €	11 358,00 €	63 731,00 €	631,00 €	11 358,00 €	63 731,00 €
19	août-23	631,00 €	11 989,00 €	63 100,00 €	631,00 €	11 989,00 €	63 100,00 €
20	sept-23	631,00 €	12 620,00 €	62 469,00 €	631,00 €	12 620,00 €	62 469,00 €
21	oct-23	631,00 €	13 251,00 €	61 838,00 €	631,00 €	13 251,00 €	61 838,00 €
22	nov-23	631,00 €	13 882,00 €	61 207,00 €	631,00 €	13 882,00 €	61 207,00 €
23	déc-23	631,00 €	14 513,00 €	60 576,00 €	631,00 €	14 513,00 €	60 576,00 €
24	janv-24	631,00 €	15 144,00 €	59 945,00 €	631,00 €	15 144,00 €	59 945,00 €
25	févr-24	631,00 €	15 775,00 €	59 314,00 €	631,00 €	15 775,00 €	59 314,00 €
26	mars-24	631,00 €	16 406,00 €	58 683,00 €	631,00 €	16 406,00 €	58 683,00 €
27	avr-24	631,00 €	17 037,00 €	58 052,00 €	631,00 €	17 037,00 €	58 052,00 €
28	mai-24	631,00 €	17 668,00 €	57 421,00 €	631,00 €	17 668,00 €	57 421,00 €
29	juin-24	631,00 €	18 299,00 €	56 790,00 €	631,00 €	18 299,00 €	56 790,00 €
30	juil-24	631,00 €	18 930,00 €	56 159,00 €	631,00 €	18 930,00 €	56 159,00 €
31	août-24	631,00 €	19 561,00 €	55 528,00 €	631,00 €	19 561,00 €	55 528,00 €
32	sept-24	631,00 €	20 192,00 €	54 897,00 €	631,00 €	20 192,00 €	54 897,00 €
33	oct-24	631,00 €	20 823,00 €	54 266,00 €	631,00 €	20 823,00 €	54 266,00 €
34	nov-24	631,00 €	21 454,00 €	53 635,00 €	631,00 €	21 454,00 €	53 635,00 €
35	déc-24	631,00 €	22 085,00 €	53 004,00 €	631,00 €	22 085,00 €	53 004,00 €
36	janv-25	631,00 €	22 716,00 €	52 373,00 €	631,00 €	22 716,00 €	52 373,00 €
37	févr-25	631,00 €	23 347,00 €	51 742,00 €	631,00 €	23 347,00 €	51 742,00 €
38	mars-25	631,00 €	23 978,00 €	51 111,00 €	631,00 €	23 978,00 €	51 111,00 €
39	avr-25	631,00 €	24 609,00 €	50 480,00 €	631,00 €	24 609,00 €	50 480,00 €
40	mai-25	631,00 €	25 240,00 €	49 849,00 €	631,00 €	25 240,00 €	49 849,00 €
41	juin-25	631,00 €	25 871,00 €	49 218,00 €	631,00 €	25 871,00 €	49 218,00 €
42	juil-25	631,00 €	26 502,00 €	48 587,00 €	631,00 €	26 502,00 €	48 587,00 €





43	août-25	631,00 €	27 133,00 €	47 956,00 €	631,00 €	27 133,00 €	47 956,00 €
44	sept-25	631,00 €	27 764,00 €	47 325,00 €	631,00 €	27 764,00 €	47 325,00 €
45	oct-25	631,00 €	28 395,00 €	46 694,00 €	631,00 €	28 395,00 €	46 694,00 €
46	nov-25	631,00 €	29 026,00 €	46 063,00 €	631,00 €	29 026,00 €	46 063,00 €
47	déc-25	631,00 €	29 657,00 €	45 432,00 €	631,00 €	29 657,00 €	45 432,00 €
48	janv-26	631,00 €	30 288,00 €	44 801,00 €	473,25 €	30 130,25 €	44 958,75 €
49	févr-26	631,00 €	30 919,00 €	44 170,00 €	473,25 €	30 603,50 €	44 485,50 €
50	mars-26	631,00 €	31 550,00 €	43 539,00 €	473,25 €	31 076,75 €	44 012,25 €
51	avr-26	631,00 €	32 181,00 €	42 908,00 €	473,25 €	31 550,00 €	43 539,00 €
52	mai-26	631,00 €	32 812,00 €	42 277,00 €	473,25 €	32 023,25 €	43 065,75 €
53	juin-26	631,00 €	33 443,00 €	41 646,00 €	473,25 €	32 496,50 €	42 592,50 €
54	juil-26	631,00 €	34 074,00 €	41 015,00 €	473,25 €	32 969,75 €	42 119,25 €
55	août-26	631,00 €	34 705,00 €	40 384,00 €	473,25 €	33 443,00 €	41 646,00 €
56	sept-26	631,00 €	35 336,00 €	39 753,00 €	473,25 €	33 916,25 €	41 172,75 €
57	oct-26	631,00 €	35 967,00 €	39 122,00 €	473,25 €	34 389,50 €	40 699,50 €
58	nov-26	631,00 €	36 598,00 €	38 491,00 €	473,25 €	34 862,75 €	40 226,25 €
59	déc-26	631,00 €	37 229,00 €	37 860,00 €	473,25 €	35 336,00 €	39 753,00 €
60	janv-27	631,00 €	37 860,00 €	37 229,00 €	473,25 €	35 809,25 €	39 279,75 €
61	févr-27	631,00 €	38 491,00 €	36 598,00 €	473,25 €	36 282,50 €	38 806,50 €
62	mars-27	631,00 €	39 122,00 €	35 967,00 €	473,25 €	36 755,75 €	38 333,25 €
63	avr-27	631,00 €	39 753,00 €	35 336,00 €	473,25 €	37 229,00 €	37 860,00 €
64	mai-27	631,00 €	40 384,00 €	34 705,00 €	473,25 €	37 702,25 €	37 386,75 €
65	juin-27	631,00 €	41 015,00 €	34 074,00 €	473,25 €	38 175,50 €	36 913,50 €
66	juil-27	631,00 €	41 646,00 €	33 443,00 €	473,25 €	38 648,75 €	36 440,25 €
67	août-27	631,00 €	42 277,00 €	32 812,00 €	473,25 €	39 122,00 €	35 967,00 €
68	sept-27	631,00 €	42 908,00 €	32 181,00 €	473,25 €	39 595,25 €	35 493,75 €
69	oct-27	631,00 €	43 539,00 €	31 550,00 €	473,25 €	40 068,50 €	35 020,50 €
70	nov-27	631,00 €	44 170,00 €	30 919,00 €	473,25 €	40 541,75 €	34 547,25 €
71	déc-27	631,00 €	44 801,00 €	30 288,00 €	473,25 €	41 015,00 €	34 074,00 €
72	janv-28	631,00 €	45 432,00 €	29 657,00 €	473,25 €	41 488,25 €	33 600,75 €
73	févr-28	631,00 €	46 063,00 €	29 026,00 €	473,25 €	41 961,50 €	33 127,50 €
74	mars-28	631,00 €	46 694,00 €	28 395,00 €	473,25 €	42 434,75 €	32 654,25 €
75	avr-28	631,00 €	47 325,00 €	27 764,00 €	473,25 €	42 908,00 €	32 181,00 €
76	mai-28	631,00 €	47 956,00 €	27 133,00 €	473,25 €	43 381,25 €	31 707,75 €
77	juin-28	631,00 €	48 587,00 €	26 502,00 €	473,25 €	43 854,50 €	31 234,50 €
78	juil-28	631,00 €	49 218,00 €	25 871,00 €	473,25 €	44 327,75 €	30 761,25 €
79	août-28	631,00 €	49 849,00 €	25 240,00 €	473,25 €	44 801,00 €	30 288,00 €
80	sept-28	631,00 €	50 480,00 €	24 609,00 €	473,25 €	45 274,25 €	29 814,75 €
81	oct-28	631,00 €	51 111,00 €	23 978,00 €	473,25 €	45 747,50 €	29 341,50 €
82	nov-28	631,00 €	51 742,00 €	23 347,00 €	473,25 €	46 220,75 €	28 868,25 €
83	déc-28	631,00 €	52 373,00 €	22 716,00 €	473,25 €	46 694,00 €	28 395,00 €
84	janv-29	631,00 €	53 004,00 €	22 085,00 €	473,25 €	47 167,25 €	27 921,75 €
85	févr-29	631,00 €	53 635,00 €	21 454,00 €	473,25 €	47 640,50 €	27 448,50 €
86	mars-29	631,00 €	54 266,00 €	20 823,00 €	473,25 €	48 113,75 €	26 975,25 €
87	avr-29	631,00 €	54 897,00 €	20 192,00 €	473,25 €	48 587,00 €	26 502,00 €



88	mai-29	631,00 €	55 528,00 €	19 561,00 €	473,25 €	49 060,25 €	26 028,75 €
89	juin-29	631,00 €	56 159,00 €	18 930,00 €	473,25 €	49 533,50 €	25 555,50 €
90	juil-29	631,00 €	56 790,00 €	18 299,00 €	473,25 €	50 006,75 €	25 082,25 €
91	août-29	631,00 €	57 421,00 €	17 668,00 €	473,25 €	50 480,00 €	24 609,00 €
92	sept-29	631,00 €	58 052,00 €	17 037,00 €	473,25 €	50 953,25 €	24 135,75 €
93	oct-29	631,00 €	58 683,00 €	16 406,00 €	473,25 €	51 426,50 €	23 662,50 €
94	nov-29	631,00 €	59 314,00 €	15 775,00 €	473,25 €	51 899,75 €	23 189,25 €
95	déc-29	631,00 €	59 945,00 €	15 144,00 €	473,25 €	52 373,00 €	22 716,00 €
96	janv-30	631,00 €	60 576,00 €	14 513,00 €	473,25 €	52 846,25 €	22 242,75 €
97	févr-30	631,00 €	61 207,00 €	13 882,00 €	473,25 €	53 319,50 €	21 769,50 €
98	mars-30	631,00 €	61 838,00 €	13 251,00 €	473,25 €	53 792,75 €	21 296,25 €
99	avr-30	631,00 €	62 469,00 €	12 620,00 €	473,25 €	54 266,00 €	20 823,00 €
100	mai-30	631,00 €	63 100,00 €	11 989,00 €	473,25 €	54 739,25 €	20 349,75 €
101	juin-30	631,00 €	63 731,00 €	11 358,00 €	473,25 €	55 212,50 €	19 876,50 €
102	juil-30	631,00 €	64 362,00 €	10 727,00 €	473,25 €	55 685,75 €	19 403,25 €
103	août-30	631,00 €	64 993,00 €	10 096,00 €	473,25 €	56 159,00 €	18 930,00 €
104	sept-30	631,00 €	65 624,00 €	9 465,00 €	473,25 €	56 632,25 €	18 456,75 €
105	oct-30	631,00 €	66 255,00 €	8 834,00 €	473,25 €	57 105,50 €	17 983,50 €
106	nov-30	631,00 €	66 886,00 €	8 203,00 €	473,25 €	57 578,75 €	17 510,25 €
107	déc-30	631,00 €	67 517,00 €	7 572,00 €	473,25 €	58 052,00 €	17 037,00 €
108	janv-31	631,00 €	68 148,00 €	6 941,00 €	473,25 €	58 525,25 €	16 563,75 €
109	févr-31	631,00 €	68 779,00 €	6 310,00 €	473,25 €	58 998,50 €	16 090,50 €
110	mars-31	631,00 €	69 410,00 €	5 679,00 €	473,25 €	59 471,75 €	15 617,25 €
111	avr-31	631,00 €	70 041,00 €	5 048,00 €	473,25 €	59 945,00 €	15 144,00 €
112	mai-31	631,00 €	70 672,00 €	4 417,00 €	473,25 €	60 418,25 €	14 670,75 €
113	juin-31	631,00 €	71 303,00 €	3 786,00 €	473,25 €	60 891,50 €	14 197,50 €
114	juil-31	631,00 €	71 934,00 €	3 155,00 €	473,25 €	61 364,75 €	13 724,25 €
115	août-31	631,00 €	72 565,00 €	2 524,00 €	473,25 €	61 838,00 €	13 251,00 €
116	sept-31	631,00 €	73 196,00 €	1 893,00 €	473,25 €	62 311,25 €	12 777,75 €
117	oct-31	631,00 €	73 827,00 €	1 262,00 €	473,25 €	62 784,50 €	12 304,50 €
118	nov-31	631,00 €	74 458,00 €	631,00 €	473,25 €	63 257,75 €	11 831,25 €
119	déc-31	631,00 €	75 089,00 €	0,00 €	473,25 €	63 731,00 €	11 358,00 €
120	janv-32				473,25 €	64 204,25 €	10 884,75 €
121	févr-32				473,25 €	64 677,50 €	10 411,50 €
122	mars-32				473,25 €	65 150,75 €	9 938,25 €
123	avr-32				473,25 €	65 624,00 €	9 465,00 €
124	mai-32				473,25 €	66 097,25 €	8 991,75 €
125	juin-32				473,25 €	66 570,50 €	8 518,50 €
126	juil-32				473,25 €	67 043,75 €	8 045,25 €
127	août-32				473,25 €	67 517,00 €	7 572,00 €
128	sept-32				473,25 €	67 990,25 €	7 098,75 €
129	oct-32				473,25 €	68 463,50 €	6 625,50 €
130	nov-32				473,25 €	68 936,75 €	6 152,25 €
131	déc-32				473,25 €	69 410,00 €	5 679,00 €
132	janv-33				473,25 €	69 883,25 €	5 205,75 €



133	févr-33				473,25 €	70 356,50 €	4 732,50 €
134	mars-33				473,25 €	70 829,75 €	4 259,25 €
135	avr-33				473,25 €	71 303,00 €	3 786,00 €
136	mai-33				473,25 €	71 776,25 €	3 312,75 €
137	juin-33				473,25 €	72 249,50 €	2 839,50 €
138	juil-33				473,25 €	72 722,75 €	2 366,25 €
139	août-33				473,25 €	73 196,00 €	1 893,00 €
140	sept-33				473,25 €	73 669,25 €	1 419,75 €
141	oct-33				473,25 €	74 142,50 €	946,50 €
142	nov-33				473,25 €	74 615,75 €	473,25 €
143	déc-33				473,25 €	75 089,00 €	0,00 €

## EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE 2025

Nombre de conseillers : 19 / En exercice : 18 / Présents : 17 / Votants : 18

L'an deux mil vingt-cinq, le trois du mois de novembre à 20 heures 30, le Conseil municipal de la commune de SAINT-LAURENT-D'AGNY, dûment convoqué l'an deux mil vingt-cinq, le vingt-huit du mois d'octobre, s'est réuni en session ordinaire en Mairie, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Fabien BREUZIN, Maire.

Étaient présents les membres du Conseil municipal formant la majorité des membres en exercice : 17  
Fabien BREUZIN (Maire) – Coralie TRICHARD (1<sup>re</sup> adjointe) – Cyprien POUZARGUE (2<sup>e</sup> adjoint) – Orélie CONTRERAS (3<sup>e</sup> adjointe) – Denis MONOD (4<sup>e</sup> adjoint) – Maryse JOLLY (5<sup>e</sup> adjointe) – David FERLAY (Conseiller) – Hélène DESTANDAU (Conseillère) – Vincent PASQUIER (Conseiller) – Paulette POILANE (Conseillère) – Gilles FLEURY (Conseiller) – Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller) – Catherine CROTTET (Conseillère) – Philippe GUIZE (Conseiller) – Isabelle MORETTON-FRAYSSE (Conseillère) – Aurélie BERGER (Conseillère) – Pierre-Yves DUCREST (Conseiller).

Était absente excusée formulant procuration : 1

Maylis RIBIER (Conseillère), ayant donné procuration à Fabien BREUZIN (Maire)

Étai(en)t absent(s) excusé(s) : 0

Secrétaire de séance : Jean-Jacques DURANTIN (Conseiller)

**OBJET : Autorisation d'ouverture anticipée des crédits d'investissement (exercice 2026)**

Le Conseil municipal,

Entendu le rapport de Monsieur le Maire,

Vu le Code général des collectivités territoriales (CGCT), notamment :

- l'article L. 1612-1, al. 3 autorisant l'exécutif local, après délibération de l'assemblée, à engager, liquider et mandater, avant le vote du budget, les dépenses d'investissement dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent ;
- l'article L. 2311-3, relatif au contenu et aux règles d'exécution de la section d'investissement du budget communal ;

Vu les délibérations du Conseil municipal de Saint-Laurent-d'Agnay :

- n° 25d-0301 du 17 mars 2025 de reprise anticipée des résultats ;
- n° 25d-0303 du 17 mars 2025 adoptant le budget primitif de la commune ;
- n° 25d-1001 du 06 octobre 2025 portant décision modificative n° 7 ;
- n° 25d-1203 du 1<sup>er</sup> décembre 2025 portant décision modificative n° 10 ;

Vu les décisions du Maire de Saint-Laurent d'Agnay :

- n° 25-déc04 du 15 avril 2025. DM 1. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc09 du 17 juin 2025. DM 2. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc10 du 30 juin 2025. DM 3. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc14 du 18 août 2025. DM 4. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc15 du 11 septembre 2025. DM 5. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc17 du 19 septembre 2025. DM 6. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc20 du 20 octobre 2025. DM 8. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;
- n° 25-déc21 du 29 octobre 2025. DM 9. Virement de crédits de chapitre à chapitre ;



- n° 25-déc22 du 19 novembre 2025. Retrait de la décision n° 25-déc21 ;

**Considérant ce qui suit :**

La continuité de plusieurs opérations d'investissement nécessite de pouvoir engager et mandater certaines dépenses dès le début de l'année 2026, afin d'assurer la bonne conduite des projets communaux.

La réglementation budgétaire permet à la Commune d'ouvrir, avant le vote du budget primitif 2026, des crédits d'investissement dans la limite d'un quart des crédits votés en 2025.

Les opérations concernées par cette ouverture anticipée sont celles dont la poursuite doit être garantie au 1<sup>er</sup> janvier 2026, et pour lesquelles des engagements doivent être pris sans délai.

Au regard des crédits inscrits au budget 2025, les montants maximums mobilisables correspondent au quart des autorisations initiales suivantes :

- Opération 192 « Voirie » (crédits 2025 : 30 000,00 €) ;
- Opération 194 « Groupe scolaire » (crédits 2025 : 91 000,00 €) ;
- Opération 230 « PLU » (crédits 2025 : 22 200,00 €) ;
- Opération 237 « Réaménagement salle ERA » (crédits 2025 : 386 000,00 €) ;
- Opération 235 « Mairie » (crédits 2025 : 35 950,00 €) ;
- Chapitre 23 « Immobilisations en cours » (crédits 2025 : 58 650,00 €).

Il convient dès lors d'autoriser l'ouverture anticipée de crédits d'investissement pour l'exercice 2026 dans le respect du plafond légal prévu par l'article L. 1612-1 du CGCT.

Après délibération, À L'UNANIMITÉ, le Conseil municipal DÉCIDE :

Article 1. Le Conseil municipal autorise l'ouverture anticipée de crédits d'investissement pour l'exercice 2026, conformément à l'article L. 1612-1 du CGCT et dans la limite du quart des crédits votés au budget 2025 pour les opérations mentionnées ci-après.

Les montants maximums sont ainsi fixés :

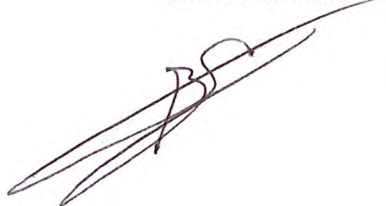
- Opération 192 « Voirie » : 7 500,00 € ;
- Opération 194 « Groupe scolaire » : 22 750,00 € ;
- Opération 230 « PLU » : 5 500,00 € ;
- Opération 237 « Réaménagement salle ERA » : 96 500,00 € ;
- Opération 235 « Mairie » : 8 987,50 € ;
- Chapitre 23 « Immobilisations en cours » : 14 662,50 €.

Article 2. Les crédits ouverts à titre anticipé seront intégrés au budget primitif 2026 lors de son adoption.

Article 3. Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

Fait et délibéré en séance à Saint Laurent d'Agnay, le 01/12/2025,

Monsieur le Maire  
Fabien BREUZIN



Monsieur le Secrétaire de séance  
Jean-Jacques DURANTIN



Le Maire

- Certifie le caractère exécutoire de cet acte,
- Informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal administratif de Lyon dans un délai de deux mois à compter de sa publication. Le Tribunal administratif de Lyon peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Transmis au représentant de l'État le : 05.XII.2025

Publié le : 05.XII.2025